

REPUBBLICA ITALIANA

*Università degli Studi di Napoli*  
*"Parthenope"*

Pos. AG

D.R. n. 366

**IL RETTORE**

- Visto** il D.M. n. 270 del 22.10.2004 "Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, approvato con decreto del Ministro dell'Università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509" e s.m.i.;
- Visto** il Regolamento dei corsi di perfezionamento, di aggiornamento professionale e di formazione permanente e dei corsi per Master universitari di I e II livello (emanato con D.R. n. 425 del 15.06.2009);
- Vista** la delibera del Consiglio di Dipartimento di Giurisprudenza del 13.05.2020 relativa alla proposta di attivazione del Master di II livello Master in "**Legal Manager & Advisor**" a.a. 2020/2021 del relativo ordinamento didattico e del piano finanziario, che risulta in pareggio;
- Atteso** che il Direttore del Dipartimento di Giurisprudenza ha trasmesso il bando di selezione per l'accesso al Master di cui innanzi da sottoporre all'esame degli organi di governo;
- Viste** le deliberazioni del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione che, nelle rispettive sedute del 23.06.2020 e del 30.06.2020, hanno autorizzato l'istituzione del Master di II livello "**Legal Manager & Advisor**" a.a. 2020/2021 e l'emanazione del bando di selezione per l'accesso al citato Master;
- Visto** il D.R. n. 326 dell'8.07.2020 con cui è stato istituito, presso l'Università degli Studi di Napoli "Parthenope", per l'anno accademico 2020/2021, il Master Universitario di II livello in "Legal Manager & Advisor" a.a. 2020/2021 ed è stato emanato il bando di selezione per l'accesso al citato corso Master;
- Vista** la nota prot. n. 56026 del 08.07.2020 con cui il Direttore del Dipartimento di Giurisprudenza, in considerazione delle problematiche organizzative e logistiche connesse al perdurare dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, ha chiesto la rettifica del bando emanato con D.R. n. 326 del 08.07.2020 prevedendo quanto segue: - Art. 1 - indirizzo internet del sito di Dipartimento corretto è il seguente: [www.digiuniparthenope.it](http://www.digiuniparthenope.it); - Art. 7 - termine di presentazione delle domande 30 ottobre 2020; - Art. 9 - consegna della documentazione utile ai fini dell'immatricolazione dei candidati collocati in graduatoria che intendano iscriversi al Master presso la Segreteria Studenti;
- Atteso** che le modifiche richieste dal Direttore del Dipartimento non sono sostanziali ma sono di natura procedurale e principalmente legate alle tempistiche;
- Visto** l'art. 9 dello Statuto;

**DECRETA**

**Art. 1)** Il bando del Master Universitario di II livello in "Legal Manager & Advisor" a.a. 2020/2021,

emanato con D.R. n. 326 del 08.07.2020, fatte salve le domande pervenute, è integralmente modificato come di seguito riportato:

## **Bando di Selezione per l'ammissione al Master Universitario di II livello "Legal Manager & Advisor" a.a. 2020/2021**

### **Art. 1**

#### **Indicazioni di carattere generale**

L'Università degli Studi di Napoli "Parthenope", Dipartimento di Giurisprudenza (DiGiu), [www.digiuniparthenope.it](http://www.digiuniparthenope.it) indice, per l'anno accademico 2020/2021, una selezione pubblica per titoli e colloqui per l'ammissione al Master di II livello in "Legal Manager & Advisor" (d'ora in poi "Master"); la selezione è riservata a candidati già in possesso di diploma di laurea magistrale di II livello o che lo conseguiranno entro il 30 ottobre 2020. Il numero minimo di partecipanti è di 30; quello massimo è determinato in n. 50 studenti. I neo-laureati (si intende per neo-laureato chi ha conseguito la laurea entro e non oltre un anno solare alla data della presentazione della domanda di ammissione al Master) che si collocheranno nei primi 5 posti nella graduatoria di accesso corrisponderanno un contributo ridotto per l'iscrizione pari ad euro 1.500,00 oltre tasse ed oneri per euro 226,00. Il Direttore del Master è il Prof. Federico Alvino.

### **Art. 2**

#### **Finalità, obiettivi formativi e sbocchi professionali**

Le statistiche sulle prospettive professionali dei laureati in Giurisprudenza mettono in evidenza come le tradizionali professioni legali rappresentino una percentuale decrescente degli sbocchi professionali. Invero, anche per coloro i quali scelgono la libera professione in ambito legale, appare sempre più necessario unire le competenze giuridiche all'applicazione di competenze economico-aziendali, e, in generale, la capacità di specializzarsi sui temi interdisciplinari di economia e diritto.

In questo contesto, si assiste da un lato all'affermazione del ruolo del giurista d'impresa o *legal manager*, quale professionista che unisce il ruolo manageriale all'apporto delle specifiche competenze legali, contribuendo alla creazione dei processi decisionali e gestionali dell'impresa, e dall'altro allo sviluppo del modello delle Law firm specializzate in ambito societario, tributario e giuslavoristico, nella quale si afferma il ruolo del *legal advisor*.

In senso più ampio, il percorso di innovazione e contaminazione tra competenze economico-aziendali e giuridiche interessa tutti i professionisti a supporto dello sviluppo delle imprese, così come le forme attraverso cui tale supporto viene offerto sul mercato del lavoro e dei servizi di consulenza, inclusi i dottori commercialisti ed i consulenti del lavoro.

In questa prospettiva, il Master in "*Legal Manager & Advisor*" mira a fornire una specifica preparazione al professionista che intende operare, da dipendente o da operatore esterno, nella consulenza in ambito giuridico-economico, contribuendo ai processi decisionali e gestionali aziendali, sulla base della identificazione, valutazione e gestione dei rischi di natura legale, derivanti dalla applicazione o violazione di norme giuridiche, sia per la gestione ordinaria sia straordinaria, per la quale è necessaria una solida preparazione giuridica, in particolare in tema di diritto societario e commerciale, diritto penale, diritto tributario e finanziario, diritto del lavoro e sindacale, oltre che nozioni di economia, contabilità e gestione aziendale, in prospettiva nazionale ed internazionale. Tale profilo professionale è caratterizzato da una solida conoscenza della lingua inglese e delle principali tecniche di project management e di negoziazione organizzativa.

Il Master in "*Legal Manager & Advisor*" si presenta particolarmente interessante e innovativo, oltre che caratterizzato da una logica di flessibilità e modularità, sia nella fase di omogeneizzazione iniziale sia nella fase di specializzazione finale, essendo previsti moduli didattici "a libera scelta" per 12 CFU rispetto ai 60 CFU complessivi. Gli iscritti al Master, in funzione delle conoscenze pregresse e degli obiettivi di specializzazione, avranno quindi la possibilità di scegliere liberamente alcuni moduli formativi, disegnando il percorso di apprendimento sulla base delle esigenze individuali di approfondimento, sia nella fase iniziale del corso di studi sia alla conclusione dello stesso.

In coerenza con le richieste del mercato del lavoro, il Master è rivolto a laureati in Giurisprudenza, in Economia, Economia Aziendale e Scienze Politiche o equipollenti degli Ordinamenti didattici precedenti il D.M. 3 novembre 1999 n. 509, nonché alle Lauree Specialistiche ai sensi del D.M. 509/99 e ai sensi del D.M. 270/2004 e alle Lauree Specialistiche ai sensi del D.M. 509/99 e Lauree Magistrali ai sensi del D.M. 270/2004. Il Master si rivolge quindi a neo-laureati in tali ordinamenti, ed avvocati, commercialisti, revisori legali dei conti e consulenti del lavoro, che già operano in un contesto d'impresa o consulenziale, e puntano all'aggiornamento ed alla qualificazione delle proprie competenze.

### Art. 3

#### Durata del Corso Crediti Formativi e titolo di studio rilasciato

Il Master ha una durata annuale ed è articolato in 7 moduli didattici, di seguito descritti:

#### Modulo n. 1 (7 CFU)

*Project management e soft skills (1 CFU)*

*Omogeneizzazione delle competenze, a libera scelta due tra i seguenti moduli da 3 CFU (6 CFU):*

- *Principi di diritto processuale civile*
- *Principi di diritto amministrativo*
- *Principi di economia aziendale*
- *Principi di diritto tributario*

#### Modulo n. 2 (9 CFU)

*Governance e sistemi di controllo societario*

#### Modulo n. 3 (9 CFU)

*Responsabilità degli organi di amministrazione e controllo degli illeciti*

#### Modulo n. 4 (9 CFU)

*Bilancio, fiscalità d'impresa e operazioni straordinarie*

#### Modulo n. 5 (9 CFU)

*Crisi e risanamento dell'impresa*

#### Modulo n. 6 (9 CFU)

*Rapporti di lavoro*

#### Modulo n. 7 (6 CFU)

*Specializzazione delle competenze, a libera scelta due tra i seguenti moduli da 3 CFU (6 CFU):*

- *Contratti della PA*
- *Tutele processuali*
- *Contrattualistica nazionale*
- *Contrattualistica internazionale*
- *Profili lavoristici e organizzativi delle operazioni straordinarie*
- *Governance e disclosure*
- *Anticorruzione*
- *Profili penali, fiscali e giuslavoristici nella crisi d'impresa*
- *Laboratorio di regolazione e organizzazione del lavoro*
- *Successione imprenditoriale*

#### Modulo n. 8 (1 CFU)

*Tirocinio o stage*

#### Modulo n. 9 (1 CFU)

*Tesi/Project work*

La frequenza effettiva ed il superamento delle prove di verifica, consentono l'acquisizione di competenze e CFU relative ai settori scientifico disciplinari di seguito elencati.

Insegnamento	SSD	CFU obbligatori	CFU a scelta	CFU Totali
Diritto privato e privato comparato	IUS/01 e IUS/02	1	5	6
Diritto commerciale	IUS/04	5,5	1,5	7

Diritto del lavoro	IUS/07	6,5	4,5	11
Diritto amministrativo	IUS/10		6	6
Diritto tributario	IUS/12	3,5	3,5	7
Diritto Internazionale e Diritto dell'UE	IUS/13 e IUS/14	1	3	4
Diritto processuale civile	IUS/15	5	6	11
Diritto penale e processuale penale	IUS/16	7	2,5	9,5
Filosofia del Diritto	IUS/20	1		1
Economia Aziendale	SECS-P/07	12	6,5	18,5
Organizzazione aziendale	SECS-P/10	3,5	3,5	7

L'attività didattica viene svolta da docenti universitari, manager, imprenditori e professionisti e ed è prevista la frequenza a 1.480 ore di attività formativa tra lezioni, esercitazioni, stage, lavori di gruppo, laboratori e lavori individuali, di cui 480 ore di didattica on-line, 500 ore di stage o tirocinio e 500 ore di lavoro individuale per la redazione della tesi o project work, comportando l'acquisizione di 60 CFU. Le lezioni on-line, erogate in modalità integralmente a distanza e con frequenza obbligatoria per almeno il 75% delle ore, si svolgono di norma in orario serale su piattaforma telematica messa a disposizione dall'Ateneo. Il Master potrà essere arricchito da seminari, convegni, tavole rotonde e testimonianze esterne e occasioni di confronto rivolte alla comunità di esperti del settore. La frequenza dei corsi e delle attività del Master è obbligatoria.

Al fine del conseguimento del titolo di Master Universitario di II livello, l'allievo è tenuto a superare tutte le prove d'esame previste per i moduli del master e a predisporre e discutere pubblicamente una tesi finale o project work, elaborato sotto la supervisione di un tutor. Previo superamento della discussione finale sarà rilasciato il titolo di Master in *"Legal Manager & Advisor"* e il voto finale sarà espresso in 100/100 ed eventuale lode.

Ai sensi dell'art. 142 del Testo Unico n. 1592/1933, è vietata l'iscrizione contemporanea a corsi di laurea triennali, corsi di laurea specialistica, dottorati di ricerca, corsi di diploma di specializzazione e master presso la stessa o altra Università.

#### **Art. 4**

##### **Requisiti di ammissione**

Il Master è a numero chiuso per 50 iscritti, con un numero minimo di 30 iscritti per la sua attivazione.

Il Master è rivolto a laureati del vecchio ordinamento, a laureati di secondo livello, a laureati magistrali in Giurisprudenza, in Economia, Economia Aziendale e Scienze Politiche o equipollenti degli Ordinamenti didattici precedenti il D.M. 3 novembre 1999 n. 509, nonché alle Lauree Specialistiche ai sensi del D.M. 509/99 e ai sensi del D.M. 270/2004 e alle Lauree Specialistiche ai sensi del D.M. 509/99 e Lauree Magistrali ai sensi del D.M. 270/2004. Il Master si rivolge sia ai neo-laureati in tali ordinamenti, sia ad avvocati, commercialisti, revisori legali dei conti e consulenti del lavoro, che già operano in un contesto d'impresa o consulenziale, e puntano all'aggiornamento ed alla qualificazione delle proprie competenze.

Il titolo di studio deve essere posseduto entro la data di scadenza di presentazione della domanda di ammissione al Master.

#### **Art. 5**

##### **Sede del corso ed inizio dell'attività didattica**

Le attività formative avranno inizio il 15 novembre 2020, salvo espletamento della procedura di selezione, e si svolgeranno presso la sede di Palazzo Pacanowski in Via Generale Parisi, 13 e attraverso una piattaforma informatica per le lezioni a distanza messa a disposizione dall'Ateneo.

## Art. 6

### Docenti, organizzazione didattica

Responsabile del Corso è il Direttore Prof. Federico Alvino che coordina le attività didattico-formative. Responsabile della progettazione, organizzazione, monitoraggio e valutazione è il Collegio docenti così costituito: *Proff. Edoardo Ales, Filomena Buonocore, Giuseppe Della Pietra, Alberto De Vita, Marco Esposito, Stefano Fiorentino, Rosaria Giampetraglia, Carla Pansini, Maria Luisa Tufano, Salvatore Aceto Di Capriglia, Francesca Angiolini, Ciro Caccavale, Sergio Capozzi, Antonio Cilento, Giuseppe Desiderio, Assunta Di Vaio, Luigi Lepore, Antonio Luongo, Sabrina Pisano, Matteo Pozzoli, Sara Pugliese, Gabriella D'Amore, Emilia D'Avino, Emmanuel Pagano, Fabrizio Rippa, Eufrasia Sena, Marco Sorrentino, Elisa Tino.*

Possono entrare a far parte del Collegio Docenti sia professori e ricercatori di altri Dipartimenti dell'Ateneo che ne facciano richiesta e sia professionisti o manager esterni appartenenti ad imprese, Ordini professionali o associazioni imprenditoriali che supportino in qualsiasi forma il Master.

Il Collegio Docenti propone la nomina della Commissione di selezione dei candidati al Dipartimento di Giurisprudenza, il quale provvede anche alla approvazione degli atti.

## Art. 7

### Modalità e termini per la presentazione delle domande di iscrizione

La domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta libera secondo lo schema allegato al presente bando, dovrà pervenire, **entro e non oltre il 30 ottobre 2020 alle ore 12.00**, per raccomandata postale A.R. al seguente indirizzo: Dipartimento di Giurisprudenza Università Parthenope, via Generale Parisi n. 13 – 80132 Napoli, o, in alternativa, la domanda di ammissione, potrà essere inviata tramite posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo: dip.giu@pec.uniparthenope.it.

In caso di invio postale **non** farà fede il timbro dell'Ufficio postale accettante.

**Il plico contenente la domanda con gli allegati deve riportare sull'involucro esterno l'indicazione del nome e cognome, l'indirizzo del candidato e il riferimento del bando «Master Universitario di II livello "Legal Manager & Advisor"».**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 39 del D.P.R. n. 445/2000 la sottoscrizione della domanda non è soggetta ad autenticazione. Non saranno prese in considerazione le domande incomplete, non sottoscritte, quelle prive dei dati anagrafici e quelle che, per qualsiasi causa, dovessero essere prodotte oltre il termine di scadenza sopra indicato ovvero in difformità alle modalità innanzi specificate.

Unitamente alla domanda di iscrizione, redatta in carta semplice secondo il modello allegato al presente Avviso, dovrà essere prodotta, la seguente documentazione:

1. **curriculum vitae et studiorum** in formato europeo sottoscritto dal candidato completo di dati anagrafici, indirizzo postale, recapiti telefonici ed e-mail;
2. **certificato di laurea di secondo livello** nel quale siano indicate le votazioni riportate nei singoli esami di profitto, la votazione dell'esame finale e la data di quest'ultimo o **dichiarazione sostitutiva di certificazione**, resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n°445 del 28.12.2000, nella quale l'interessato attesta, sotto la propria responsabilità e nella consapevolezza delle sanzioni penali ed amministrative in cui si incorre in caso di dichiarazioni mendaci, il possesso del titolo di studio valido per l'accesso al Master, la votazione dell'esame di laurea e la data di quest'ultimo;
3. **in caso di domanda di ammissione al Master condizionata al futuro conseguimento del diploma di laurea di secondo livello, il candidato dovrà dichiarare che conseguirà il titolo entro il 30 ottobre 2020;**
4. dichiarazione sostitutiva di certificazione di eventuali altri titoli attestanti attività formative o esperienze professionali pregresse;
5. copia del documento di identità in corso di validità.

Sono titoli valutabili: altri titoli di studio oltre a quello richiesto (Dottorato di Ricerca, Borse di Studio, Assegni di ricerca, Master); corsi post-lauream di perfezionamento, formazione, specializzazione; esperienze lavorative e/o professionali, didattiche e universitarie in settori attinenti

al Master; conoscenza di lingue straniere; eventuali abilitazioni professionali; pubblicazioni scientifiche.

Non saranno presi in considerazione i titoli elencati, se non allegati o autocertificati ed i titoli per i quali non sia possibile individuare l'Istituto, il luogo e la data del conseguimento o i titoli per i quali non sia possibile identificare la relativa natura e/o validità. L'Università di Napoli "Parthenope" si riserva il diritto di richiedere la documentazione in originale successivamente alla formulazione della graduatoria finale. Non si terrà conto delle domande pervenute dopo il termine di scadenza previsto.

## Art. 8

### Modalità di ammissione

L'ammissione dei candidati avviene sulla base della valutazione del curriculum vitae e di un colloquio di selezione che può essere svolto anche in via telematica. Ai fini dell'ammissione degli allievi il colloquio di selezione si svolgerà solo nel caso in cui il numero di domande pervenute sia superiore al numero massimo di posti disponibili. I candidati saranno giudicati da una Commissione nominata dal Collegio dei Docenti, che può attribuire un **massimo di 100 punti** così suddivisi:

- Valutazione del curriculum, dei titoli e delle pubblicazioni attribuendo un punteggio (60):
  - 1 - voto di laurea (o eventuale) media esami sostenuti: fino ad un massimo 15
  - 2 - titoli: fino ad un massimo 15
  - 3 - pubblicazioni: fino ad un massimo 5
  - 4 - curriculum professionale: fino ad un massimo di 25
- Eventuale colloquio di selezione fino ad un massimo 40 punti

Ai fini della graduatoria finale di merito, la commissione tiene conto della valutazione del curriculum vitae, dei titoli e del colloquio. In caso di parità di punteggio, prevale il candidato più giovane di età. I risultati dell'ammissione verranno pubblicati sul sito Web dell'Università Parthenope ([www.uniparthenope.it](http://www.uniparthenope.it)) e sul sito Web del Dipartimento di Giurisprudenza ([www.digiuniparthenope.it](http://www.digiuniparthenope.it)) entro 5 giorni dalla selezione.

Si precisa che tutte le comunicazioni riguardanti la selezione e le graduatorie di merito verranno pubblicate sul sito Web dell'Università Parthenope e sul sito Web del Dipartimento di Giurisprudenza ([www.digiuniparthenope.it](http://www.digiuniparthenope.it)) **non** verranno effettuate comunicazioni personali ai candidati ad eccezione dei casi di esclusione. Nel caso in cui si debba procedere con i colloqui di selezione tutti i candidati che non avranno ricevuto comunicazione di esclusione al concorso, dovranno presentarsi presso il Dipartimento di Giurisprudenza o dotarsi di una connessione telematica per lo svolgimento del colloquio in base al calendario che sarà tempestivamente fissato. La mancata partecipazione al colloquio comporterà l'esclusione d'ufficio del candidato. Nessun rimborso spese è dovuto ai candidati che sostengano le prove.

Al termine dei lavori, la commissione redige l'elenco dei candidati idonei in ordine di punteggio con la precisazione agli ammessi al corso. Tale graduatoria unica, sulla base del punteggio complessivo ottenuto, sarà affissa sul sito Web dell'Università degli Studi di Napoli Parthenope ([www.uniparthenope.it](http://www.uniparthenope.it)) e del Dipartimento di Giurisprudenza ([www.digiuniparthenope.it](http://www.digiuniparthenope.it)).

Il mancato raggiungimento del numero minimo di iscritti previsto pari a 30 potrebbe non consentire l'attivazione del corso. In caso di mancata attivazione, verrà data comunicazione agli interessati che saranno rimborsati della contribuzione di iscrizione eventualmente versata.

## Art. 9

### Quota di iscrizione e domanda di iscrizione

La quota di iscrizione al Master è pari a € **2.200,00. oltre tasse ed oneri per € 226,00 di tasse e bolli**. I neo-laureati (si intende per neo-laureato chi ha conseguito la laurea entro e non oltre un anno solare alla data della presentazione della domanda di ammissione al Master) che si collocheranno nei primi 5 posti nella graduatoria di accesso corrisponderanno un contributo ridotto per l'iscrizione pari ad € **1.500,00 oltre tasse e bolli per € 226,00**.

Coloro che si sono collocati in graduatoria e che intendano iscriversi al Master, devono consegnare **alla Segreteria Studenti (via Generale Parisi n. 13 – Napoli)** la domanda di iscrizione entro 7

giorni dalla data di approvazione e comunicazione della graduatoria definitiva di selezione, corredata dalla seguente documentazione:

- ricevuta di versamento della prima rata della quota d'iscrizione (€ 210,00) e dell'imposta di bollo virtuale (€ 16,00) per un versamento totale di € 226,00;
- una fotografia formato tessera;
- copia del documento di identità personale in corso di validità;
- autorizzazione al trattamento dei dati personali.

Il pagamento della quota di iscrizione dovrà effettuarsi, pena decadenza dal diritto alla frequenza del corso, secondo il seguente scadenziario:

1. la prima rata, pari a € 226,00 dovrà essere versata all'atto dell'iscrizione;
2. la seconda rata, pari a € 500,00 dovrà essere versata entro il 15 gennaio 2021;
3. la terza rata, pari ad euro € 500,00 dovrà essere versata entro il 15 aprile 2021;
4. la quarta rata, pari ad euro € 500,00 dovrà essere versata entro il 15 giugno 2021;
5. la quinta rata, pari ad euro € 700,00 per tutti gli iscritti, ad eccezione dei migliori 5 laureati ammessi al Master, dovrà essere versata entro il 15 luglio 2021 e comunque entro la data della discussione della tesi/project work.

I pagamenti delle rate della quota di iscrizione relativi al Master dovranno essere effettuati mediante versamento su **C/C bancario IBAN: IT13U0306903496100000300063 - Università degli Studi di Napoli Parthenope** con la seguente causale: I/II/III/IV/V rata **Master in "Legal Manager & Advisor"**, precisando nome e cognome del candidato. Copia delle rispettive ricevute vanno consegnate entro i successivi 3 giorni alla Segreteria Studenti di via Parisi n. 13.

In caso di finanziamenti esterni, sarà possibile la rideterminazione al ribasso degli importi così determinati, sulla base di quanto eventualmente deliberato dagli Organi Accademici. Tale agevolazione sarà attribuita agli iscritti a titolo di borsa di studio. Tale agevolazione è incompatibile con qualsiasi altra forma di beneficio economico finalizzato all'iscrizione al master. Nel caso, pertanto, che l'allievo risulti beneficiario di più di un'agevolazione di diversa provenienza, dovrà optare per quella che ritiene più favorevole, anche tramite restituzione di quanto già eventualmente erogato. L'allievo, titolare di un'agevolazione alla contribuzione, che rinunci al master, dovrà contestualmente restituire quanto già percepito.

## **Art. 10**

### **Inizio dei corsi, rinuncia e decadenza**

*L' inizio dei corsi è previsto per il 15 novembre 2020 salvo espletamento della procedura di selezione.*

Gli ammessi al corso che entro **7 giorni dalla pubblicazione della graduatoria** non avranno perfezionato l'iscrizione con la presentazione della relativa domanda corredata dal versamento della prima rata della quota d'iscrizione, decadranno dalla partecipazione al corso. In caso di decadenza o di rinuncia saranno ammessi coloro che, per effetto dello scorrimento della graduatoria di merito saranno utilmente collocati.

L'ammesso, che dopo aver iniziato l'attività di formazione, non la prosegua regolarmente ed ininterrottamente per l'intera durata prevista senza giustificato e comprovato motivo, o che si renda responsabile di gravi e ripetute mancanze, o che infine dia prova di non possedere sufficiente attitudine allo svolgimento del progetto formativo, è dichiarato decaduto dall'ulteriore frequenza del corso con motivato provvedimento del Collegio docenti del Master. Dell'avvio del relativo procedimento viene data immediata comunicazione all'interessato il quale ha la facoltà di far conoscere la propria posizione in merito mediante comunicazione scritta entro i successivi tre giorni lavorativi. Della conclusione del procedimento, che potrà consistere o in una archiviazione degli atti o nel predetto provvedimento di decadenza, verrà data motivata comunicazione all'interessato. Qualora l'ammesso rinunci alla frequenza o decada, non è previsto alcun rimborso delle spese sostenute, né delle rate già versate.

I candidati ammessi, ove soggetti all'assicurazione obbligatoria contro gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali, sono assicurati, a norma delle disposizioni contenute nella L. 29.12.41 n. 1659

e D.P.R. 30 giugno 1965, n. 1124 e successive modifiche, presso l'Istituto nazionale per le assicurazioni degli infortuni sul lavoro (INAIL).

#### **Art. 11**

##### **Responsabile del procedimento**

Per le responsabilità non direttamente riconducibili al Collegio dei docenti, il Responsabile del Procedimento, ai sensi della legge 241/1990, è il Dipartimento di Giurisprudenza. Maggiori informazioni sul Master sono presenti sul sito [www.uniparthenope.it](http://www.uniparthenope.it) o chieste alla Segreteria.

#### **Art. 12**

##### **Trattamento dei dati personali**

I dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di iscrizione alla selezione, ai sensi dell'art. 11 e dell'art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, saranno trattati per le finalità di gestione della procedura di selezione. In qualsiasi momento gli interessati potranno esercitare i diritti di cui all'art. 7 della Legge 196/03 nei confronti del titolare o responsabile del trattamento dei dati personali.

**Napoli, 28/07/2020**

**II RETTORE**

**(Prof. Alberto CAROTENUTO)**





**Domanda di partecipazione alla selezione per l'accesso al  
Master Universitario di II livello in "Legal Manager & Advisor"**

Alla Segreteria del Master  
**"Legal Manager & Advisor"**  
– Direzione Amministrazione Finanza e Controllo  
Dipartimento di Giurisprudenza  
Università degli Studi di Napoli Parthenope  
Via Generale Parisi, 13, 80132 Napoli.

**I campi contrassegnati da \* sono obbligatori**

Il/La sottoscritto/a

COGNOME \_\_\_\_\_ NOME \_\_\_\_\_

presa visione e previa accettazione del relativo bando

CHIEDE

di partecipare per l'a.a. 2020/2021 alla selezione per l'accesso al Master Universitario di I livello **"Legal Manager & Advisor"**

**Dati anagrafici**

Cognome\* \_\_\_\_\_ Nome\* \_\_\_\_\_

Luogo di nascita \* \_\_\_\_\_ Data di nascita \* \_\_\_\_\_

Cittadinanza\* \_\_\_\_\_ Sesso \*  M  F

Codice

Fiscale\* \_\_\_\_\_

Telefono/Cellulare \* \_\_\_\_\_

E-Mail \* \_\_\_\_\_

**Residenza**

Città\* \_\_\_\_\_ Telefono \_\_\_\_\_

Indirizzo\* \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ CAP \* \_\_\_\_\_

**Domicilio (se diverso dalla residenza)**

Città\* \_\_\_\_\_ Telefono \_\_\_\_\_

Indirizzo\* \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ CAP \* \_\_\_\_\_

Presentazione modulo di invalidità maggiore o uguale al 66% \* **Sì No**

Tipologia dell'invalidità: \_\_\_\_\_

Ai sensi della vigente normativa, il/la sottoscritto/a, in relazione al proprio handicap, chiede il seguente ausilio per l'espletamento della prova di selezione: \_\_\_\_\_

Addì, \_\_\_\_\_ in \_\_\_\_\_

In fede \_\_\_\_\_

**Dichiarazione sostitutiva di certificazione (\*)**  
(art. 46 D.P.R. n. 445/2000)

I/La sottoscritto/a, consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti ed uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, presa visione ed accettazione del relativo bando

**DICHIARA:**

- di essere in possesso del seguente titolo accademico\*:

\_\_\_\_\_

- conseguito in data  
(gg/mm/aaaa)\* \_\_\_\_\_

- con votazione finale\* \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

- presso: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

- di essere in possesso del certificato di iscrizione  
all'albo \_\_\_\_\_

Allega alla presente istanza la seguente documentazione (in originale o autocertificata ai sensi dell'art. 46 del DPR n. 445/2000):

- a) curriculum vitae et studiorum;
- b) certificato di laurea nel quale sia indicata la votazione dell'esame di laurea e la data di quest'ultimo (può eventualmente essere sostituito da idonea autocertificazione);
- c) eventuali altri titoli attestanti attività formative o esperienze professionali pregresse;
- d) elenco di tutti i documenti e i titoli presentati;
- e) fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Data \_\_\_\_\_ Firma leggibile e per esteso \_\_\_\_\_

I dati personali, sensibili e giudiziari dei candidati saranno trattati dall'Amministrazione ai sensi del Regolamento di Ateneo per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in applicazione del D.Lgs n. 196 del 30.6.2003.

Informativa ai sensi dell'art.13 del D.Lgs. n. 196 del 30.6.2003, recante norme sul trattamento dei dati personali: i dati sopra riportati sono raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito delle attività istituzionali dell'Università "Parthenope" di Napoli titolare del trattamento.

All'interessato competono i diritti di cui all'art.7 del D. Lgs. N. 196/2003.

Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto, ovvero sottoscritta e trasmessa insieme alla **fotocopia di un documento di identità del dichiarante**