

Università degli Studi di Napoli
"Parthenope"

Pos: AG

Decreto n. 530

IL RETTORE

- VISTO** l'articolo 3 del D.M. n. 270 del 22.10.2004 "Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, approvato con decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica del 3 novembre 1999, n. 509", che consente alle Università italiane di rilasciare i titoli in esso previsti anche congiuntamente con altri Atenei italiani o stranieri;
- TENUTO CONTO** che il sopra citato Decreto ministeriale prevede la possibilità di attivare corsi di perfezionamento e di alta formazione permanente e ricorrente alla conclusione dei quali saranno rilasciati i titoli di Master Universitario di primo o di secondo livello;
- PRESO ATTO** che le Università disciplinano le modalità di attivazione dei corsi di perfezionamento scientifico e di alta formazione permanente e ricorrente con propri Regolamenti;
- CONSIDERATO** che con D.R. n. 58 del 28/01/2021 è stato emanato dall'Università degli Studi di Napoli "Parthenope" il Regolamento dei Corsi per Master universitari di primo e secondo livello;
- VISTA** la delibera del Consiglio del Dipartimento di Giurisprudenza del 22.06.2021, con la quale è stata approvata per l'A.A. 2021/2022 la IV edizione del Corso di Master Universitario di I livello in "Project Manager della Pubblica Amministrazione. Strumenti interdisciplinari per lo sviluppo sostenibile degli Enti locali", svolto in collaborazione con l'Associazione ASMEL e con il Dipartimento di Scienze e Tecnologie dell'Università degli Studi di Napoli Parthenope;
- VISTA** la delibera del Consiglio del Dipartimento di Scienze e Tecnologie del 22.06.2021, con la quale è stato approvato il rinnovo per l'A.A. 2021/2022 della IV edizione del Corso di Master Universitario di I livello in "Project Manager della Pubblica Amministrazione. Strumenti interdisciplinari per lo sviluppo sostenibile degli Enti locali", svolto in collaborazione con l'Associazione ASMEL e con il Dipartimento di Giurisprudenza dell'Università degli Studi di Napoli Parthenope;
- CONSIDERATO** che il Master è rivolto segnatamente a dipendenti pubblici, associati ASMEL, in possesso dei requisiti di accesso, che abbiano adeguata esperienza professionale e che siano alla ricerca di una maggiore qualificazione o di aggiornamento delle proprie competenze. Al Master possono accedere laureati del precedente ordinamento, laureati di I livello e laureati magistrali di tutte le aree;ò
- PRESO ATTO** della convenzione da stipulare con il consorzio ASMEL che collabora alla realizzazione del Master di cui innanzi;

- TENUTO CONTO** della convenzione con il consorzio ASMEL che collabora alla realizzazione del Master di cui innanzi e si impegna a versare all'Università un finanziamento a copertura dei costi sostenuti dall'Università per lo svolgimento del corso di Master ed esonera l'Università dalla copertura delle relative spese. Il finanziamento garantisce la copertura dei costi d'iscrizione al Master, comprensivi di contributi di Ateneo, per conto degli associati ad ASMEL che parteciperanno allo stesso;
- VISTE** le delibere del Senato Accademico del 07.06.2021 e del Consiglio di Amministrazione del 08.06.2021 con le quali i suddetti Organi Accademici hanno approvato: il rinnovo della Convenzione con l'Associazione ASMEL, "Associazione per la Sussidiarietà e la Modernizzazione degli Enti Locali"; l'attivazione della IV edizione del Corso di Master Universitario di I livello in "*Project Manager della Pubblica Amministrazione. Strumenti interdisciplinari per lo sviluppo sostenibile degli Enti locali*", svolto dal Dipartimento di Giurisprudenza in collaborazione con tale Associazione sulla base di tale Convenzione e con il Dipartimento di Scienze e Tecnologie; il Piano Finanziario, senza necessità di riproposizione agli Organi di Governo, sotto condizione della modifica del Piano Economico-Finanziario secondo le "Modalità Attuative della delibera del 03.08.2020 per i costi di gestione di Master e di Corsi di Perfezionamento";
- VISTO** il Decreto d'urgenza del Direttore del Dipartimento di Giurisprudenza n. 30/2021 del 23.07.2021 con cui viene approvato il piano finanziario riformulato alla luce delle predette "Modalità attuative";
- VISTA** la determina del Direttore del Dipartimento di Scienze e Tecnologie n. 111/2021 del 26.07.2021 con cui viene approvato il piano finanziario riformulato alla luce delle predette "Modalità attuative";
- VISTA** la bozza di bando di selezione;
- RITENUTO** di notevole interesse procedere all'attivazione del citato Master ed all'emanazione del relativo bando di selezione;
- VISTO** l'art. 9 del vigente Statuto;

DECRETA

- Art.1 – E' approvato il piano finanziario rimodulato del Master Universitario di I livello denominato "Project Manager della Pubblica Amministrazione. Strumenti interdisciplinari per lo sviluppo sostenibile degli Enti locali" - IV edizione - per l'anno accademico 2021/2022;
- Art. 2 - È istituito, presso l'Università degli Studi di Napoli "*Parthenope*", per l'anno accademico 2021/2022, il Master Universitario di I livello denominato "Project Manager della Pubblica Amministrazione. Strumenti interdisciplinari per lo sviluppo sostenibile degli Enti locali" – IV edizione;
- Art. 3 - È emanato il bando di selezione per l'accesso al corso di cui al precedente art. 2 nel testo di seguito riportato.

**Bando di Selezione per l'ammissione al
Master Universitario di I livello "Project Manager della Pubblica Amministrazione. Strumenti
interdisciplinari per lo sviluppo sostenibile degli Enti locali" - Quarta edizione a.a. 2021/2022**

Art. 1

Indicazioni di carattere generale

L'Università degli Studi di Napoli "Parthenope", Dipartimento di Giurisprudenza (DiGiu), www.digiui.it, apre le iscrizioni, per l'anno accademico 2021-2022, al Corso del Master di I livello in "Project Manager della Pubblica Amministrazione. Strumenti interdisciplinari per lo sviluppo sostenibile degli Enti locali" (d'ora in poi "Master"); l'iscrizione è riservata a massimo 110 dipendenti dei Comuni affiliati al Consorzio ASMEL, a 10 dipendenti dell'Università Parthenope e a 30 soggetti diversi dai dipendenti pubblici associati ASMEL e dai dipendenti dell'Università Parthenope. L'accesso al Master è riservato a candidati in possesso di diploma di laurea di cui all'art. 2 del presente bando. Il numero minimo di partecipanti è 50, quello massimo è determinato in n. 150 (110 provenienti dal Consorzio ASMEL + 10 dipendenti Parthenope + 30 soggetti diversi dai dipendenti pubblici associati ASMEL e dai dipendenti dell'Università Parthenope). Il Direttore del Master è il Prof. Luigi Lepore.

Art. 2

Finalità, obiettivi formativi e sbocchi professionali

Il Master interdipartimentale in "Project Manager della Pubblica Amministrazione. Strumenti interdisciplinari per lo sviluppo sostenibile degli Enti locali", erogato integralmente a distanza, propone un percorso di formazione che scaturisce dalle innovazioni legislative introdotte dal Codice dei Contratti pubblici. Il Master fornirà competenze di carattere economico e giuridico, con riferimento al sistema normativo dei contratti pubblici, nonché competenze di carattere ambientale, inerenti all'analisi interdisciplinare del territorio. La fusione di questi due aspetti principali punta alla formazione di una figura professionale nuova, quella del Responsabile Unico di Progetto (RUP). Il RUP manager sarà in grado di operare scelte per lo sviluppo del territorio nel rispetto della normativa vigente per l'attività di procurement ed in linea con i principi dello sviluppo sostenibile delle società umane.

Il Master interdipartimentale, realizzato in collaborazione con il Dipartimento di Scienze e Tecnologie dell'Università degli Studi di Napoli Parthenope, è patrocinato dalla Cattedra UNESCO in "Ambiente, Risorse e Sviluppo" dell'Università Parthenope coordinata dal prof. Pier Paolo Franzese. Il Master è rivolto a dipendenti pubblici, associati ASMEL, a dipendenti dell'Università Parthenope e a soggetti diversi dai dipendenti pubblici associati ASMEL e dai dipendenti dell'Università Parthenope in possesso dei requisiti di accesso, che abbiano adeguata esperienza professionale e che siano alla ricerca di una maggiore qualificazione o di aggiornamento delle proprie competenze. Al Master possono accedere laureati del precedente ordinamento, laureati di I livello e laureati magistrali di tutte le aree.

Art. 3

Durata del corso, crediti formativi, prove d'esame e titolo di studio rilasciato

Il Master ha una durata annuale ed è articolato in 12 moduli didattici, di seguito descritti:

Modulo n. 1 (6 CFU)

Normativa sul procurement

Modulo n. 2 (3 CFU)

Etica, vigilanza e procurement

Modulo n. 3 (9 CFU)

Management pubblico

Modulo n. 4 (3 CFU)

Diritto e legislazione dell'ambiente

Modulo n. 5 (4 CFU)

Contabilità ambientale

Modulo n. 6 (6 CFU)

Life Cycle Assessment

Modulo n. 7 (6 CFU)

Sistemi informativi territoriali

Modulo n. 8 (6 CFU)

Green and circular economy

Modulo n. 9 (3 CFU)

Project Cycle Management

Modulo n. 10 (3 CFU)

Comunicazione ambientale

Modulo n. 11 (3 CFU)

Seminari RUP manager

Modulo n. 12 (8 CFU)

Project work

La frequenza effettiva ed il superamento delle prove di verifica, consentono l'acquisizione di competenze e CFU relative ai settori scientifico disciplinari di seguito elencati.

Modulo	SSD	N. ore	CFU
Normativa sul procurement	IUS/10	48	6
Etica, vigilanza e procurement	IUS/17	24	3
Management pubblico	SECS-P/07	72	9
Diritto e legislazione dell'ambiente	IUS/09	24	3
Contabilità ambientale	BIO/07	32	4
Life Cycle Assessment	BIO/07	48	6
Sistemi informativi territoriali	ICAR/06	48	6
Green and circular economy	SECS-P/02	48	6
Project Cycle Management	SECS-P/07	24	3
Comunicazione ambientale	SECS-P/07	24	3
Seminari RUP manager	IUS/01	24	3

L'attività didattica viene svolta da docenti universitari e professionisti. Sono previste 416 ore di attività didattica on-line, 884 ore di studio individuale per attività didattica, 200 ore di lavoro individuale sotto la guida di un tutor per la redazione della tesi o project work, per un totale complessivo di 1.500 ore che comportano l'acquisizione di 60 CFU. Le lezioni on-line, erogate in modalità integralmente a distanza e con frequenza obbligatoria per almeno il 75% delle ore, si svolgono attraverso apposita piattaforma telematica. La piattaforma di gestione delle lezioni in modalità DAD sarà disponibile all'indirizzo <https://www.masterpmpa.uniparthenope.it>. Gli studenti avranno una password di accesso alla piattaforma che sarà consegnata loro al momento dell'iscrizione. L'assenza alle attività del Master in misura superiore al 25% del totale complessivo delle ore previste comporterà la mancata assegnazione del titolo. Il Master potrà essere arricchito da seminari, convegni, tavole rotonde e testimonianze esterne e occasioni di confronto rivolte alla comunità di esperti del settore. La frequenza dei corsi e delle attività del Master è obbligatoria.

Al fine del conseguimento del titolo di Master Universitario di I livello, l'allievo è tenuto a superare le prove d'esame previste per i moduli del Master e a predisporre e discutere pubblicamente una tesi finale o project work, elaborato sotto la supervisione di un tutor.

Gli iscritti assenti alle prove intermedie e alla prova finale senza un grave e giustificato motivo sono considerati decaduti dal Master. Per poter accedere alla prova finale, gli iscritti devono superare complessivamente almeno il 60% dei test a risposta multipla delle due prove d'esame.

Previo superamento della discussione finale sarà rilasciato il titolo di Master in “**Project Manager della Pubblica Amministrazione. Strumenti interdisciplinari per lo sviluppo sostenibile degli Enti locali**” e il voto finale sarà espresso in 100/100 ed eventuale lode. Ai sensi dell’art. 142 del Testo Unico n. 1592/1933, è vietata l’iscrizione contemporanea a corsi di laurea triennali, corsi di laurea specialistica, dottorati di ricerca, corsi di diploma di specializzazione e Master presso la stessa o altra Università.

Art. 4

Requisiti di ammissione

Il Master è aperto ad un massimo di 150 partecipanti, con un numero minimo di 50 iscritti per la sua attivazione.

L’iscrizione è riservata a massimo 110 dipendenti dei Comuni affiliati al Consorzio ASMEL, a 10 dipendenti dell’Università Parthenope e a 30 soggetti diversi dai dipendenti pubblici associati ASMEL e dai dipendenti dell’Università Parthenope in possesso di uno dei seguenti titoli:

- 1) Diplomi di laurea del vecchio ordinamento,
- 2) lauree previste dagli ordinamenti previgenti al D.M. 509/99,
- 3) lauree del nuovo ordinamento ai sensi del D.M. 3 novembre 1999 n. 509 e D.M. 4 agosto 2000.

Il titolo di studio deve essere posseduto entro la data di scadenza di presentazione della domanda di ammissione al Master.

Per i dipendenti dei Comuni associati ASMEL, il costo d’iscrizione al Master sarà coperto dal finanziamento ASMEL. Per i dipendenti dell’Università Parthenope, la partecipazione al Master sarà a titolo gratuito. Il contributo previsto a carico di ciascuno studente che non sia dipendente pubblico associato ASMEL o dipendente dell’Università Parthenope è pari a 1.200,00 euro esclusi bolli per euro 16,00. I neo-laureati (si intende per neo-laureato chi ha conseguito la laurea entro e non oltre un anno solare alla data della presentazione della domanda di ammissione al Master) che si collocheranno nei primi 5 posti nella graduatoria di accesso corrisponderanno un contributo ridotto per l’iscrizione pari ad euro 900,00 oltre bolli per euro 16,00.

Art. 5

Sede del corso ed inizio dell’attività didattica

Le attività formative avranno inizio il 1 ottobre 2021. La sede ufficiale del Master è Villa Doria d’Angri, dove si svolgeranno le prove d’esame intermedie e la prova finale.

Art. 6

Docenti, organizzazione didattica

Il direttore del Master è il Prof. Luigi Lepore. Il coordinatore scientifico è il Prof. Pier Paolo Franzese. Il coordinatore didattico è la Prof.ssa Sabrina Pisano. Responsabile della progettazione, organizzazione, monitoraggio e valutazione è il comitato tecnico-scientifico del Master composto dai tre docenti sopra indicati. Il Collegio docenti è costituito come di seguito: Proff. *Luigi Lepore, Pier Paolo Franzese, Federico Alvino, Alessandro Sapio, Carlo Iannello, Elvira Buonocore, Claudio Parente, Francesco Gombia, Sabrina Pisano, Assunta Di Vaio, Gabriella D’Amore, Sonia Scognamiglio*. Possono entrare a far parte del Collegio Docenti sia professori e ricercatori di altri Dipartimenti dell’Ateneo che ne facciano richiesta, sia professionisti o manager esterni appartenenti ad imprese, Ordini professionali o associazioni imprenditoriali che supportino in qualsiasi forma il Master.

Art. 7

Modalità e termini per la presentazione delle domande di partecipazione

La domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta libera secondo lo schema allegato al presente bando, dovrà pervenire, **entro e non oltre il 25 settembre 2021 alle ore 12.00**, per raccomandata postale A.R. o con consegna a mano, in busta chiusa, al seguente indirizzo: **Segreteria del Dipartimento di Giurisprudenza, Università degli Studi di Napoli “Parthenope”, via Generale Parisi, 13, 80132, Napoli**. La consegna a mano della domanda potrà essere effettuata presso la **Segreteria del Dipartimento di Giurisprudenza dalle ore 9.30 alle ore 12.00 di ogni giorno lavorativo, escluso il sabato**.

In alternativa, la domanda di ammissione, potrà essere inviata tramite posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo: dip.giu@pec.uniparthenope.it.

Il plico contenente la domanda con gli allegati deve riportare sull’involucro esterno l’indicazione del nome e cognome, l’indirizzo del candidato e il riferimento del bando «Master Universitario di I livello “Project Manager della Pubblica Amministrazione. Strumenti interdisciplinari per lo sviluppo sostenibile degli Enti locali”».

In caso di invio postale **non** farà fede il timbro dell’Ufficio postale accettante.

Ai sensi di quanto disposto dall’art. 39 del D.P.R, n. 445/2000 la sottoscrizione della domanda non è soggetta ad autenticazione. Non saranno prese in considerazione le domande incomplete, non sottoscritte, quelle prive dei dati anagrafici e quelle che, per qualsiasi causa, dovessero essere prodotte oltre il termine di scadenza sopra indicato ovvero in difformità alle modalità innanzi specificate.

Unitamente alla domanda di partecipazione, redatta in carta semplice secondo il modello allegato al presente Avviso, dovrà essere prodotta, la seguente documentazione:

1. **curriculum vitae et studiorum** sottoscritto dal candidato completo di dati anagrafici, indirizzo postale, recapiti telefonici ed e-mail;
2. **certificato di laurea** nel quale siano indicate le votazioni riportate nei singoli esami di profitto, la votazione dell’esame di laurea e la data di quest’ultimo **o dichiarazione sostitutiva di certificazione**, resa ai sensi dell’art. 46 del D.P.R. n°445 del 28.12.2000, nella quale l’interessato attesta, sotto la propria responsabilità e nella consapevolezza delle sanzioni penali ed amministrative in cui si incorre in caso di dichiarazioni mendaci, il possesso del titolo di studio valido per l’accesso al Master, la votazione dell’esame di laurea e la data di quest’ultimo;
3. **in caso di domanda di ammissione al Master condizionata al futuro conseguimento del diploma di laurea, il candidato dovrà dichiarare che conseguirà il titolo entro il 25 settembre 2021;**
4. dichiarazione sostitutiva di certificazione di eventuali altri titoli attestanti attività formative o esperienze professionali pregresse;
5. copia del documento di identità in corso di validità.

L’Università di Napoli “Parthenope” si riserva il diritto di richiedere la documentazione in originale successivamente alla formulazione della graduatoria finale. Non si terrà conto delle domande pervenute dopo il termine di scadenza previsto.

I 10 dipendenti Parthenope ammessi al Master dovranno consegnare la domanda di partecipazione alla **Segreteria del Dipartimento di Giurisprudenza, Università degli Studi di Napoli “Parthenope”, via Generale Parisi, 13, 80132, Napoli**.

I soggetti associati ASMEL ammessi al Master, per i quali il costo d’iscrizione sarà coperto dal finanziamento ASMEL, dovranno consegnare alla **Segreteria del Dipartimento di Giurisprudenza, Università degli Studi di Napoli “Parthenope”, via Generale Parisi, 13, 80132, Napoli**, la domanda di partecipazione.

Art. 8 Modalità di ammissione

L'ammissione dei candidati avviene sulla base della valutazione del curriculum vitae e di un eventuale colloquio di selezione che può essere svolto anche in via telematica. Ai fini dell'ammissione degli allievi, il colloquio di selezione si svolgerà solo nel caso in cui il numero di domande pervenute sia superiore al numero massimo di posti disponibili. I candidati saranno giudicati da una Commissione costituita dal comitato tecnico-scientifico del Master, che può attribuire un **massimo di 100 punti** così suddivisi:

- Valutazione del curriculum e dei titoli, attribuendo un punteggio (60):
 - 1 - voto di laurea (o eventuale) media esami sostenuti: fino ad un massimo 20
 - 2 - titoli: fino ad un massimo 20
 - 3 - curriculum professionale: fino ad un massimo di 20
- Eventuale colloquio di selezione fino ad un massimo 40 punti

Ai fini della graduatoria finale di merito, la commissione tiene conto della valutazione del curriculum vitae, dei titoli ed eventualmente del colloquio. In caso di parità di punteggio, prevale il candidato più giovane di età. I risultati dell'ammissione verranno pubblicati sul sito Web dell'Università Parthenope (www.uniparthenope.it) e sul sito Web del Dipartimento di Giurisprudenza (www.digiuniparthenope.it) entro 5 giorni dal termine ultimo di presentazione della domanda di ammissione.

Si precisa che tutte le comunicazioni riguardanti la selezione e le graduatorie di merito verranno pubblicate sul sito Web dell'Università Parthenope e sul sito Web del Dipartimento di Giurisprudenza (www.digiuniparthenope.it), **non** verranno effettuate comunicazioni personali ai candidati ad eccezione dei casi di esclusione. Nel caso in cui si debba procedere con i colloqui di selezione tutti i candidati che non avranno ricevuto comunicazione di esclusione al concorso, dovranno presentarsi presso il Dipartimento di Giurisprudenza o dotarsi di una connessione telematica per lo svolgimento del colloquio in base al calendario che sarà tempestivamente fissato. La mancata partecipazione al colloquio comporterà l'esclusione d'ufficio del candidato. Nessun rimborso spese è dovuto ai candidati che sostengano le prove.

Al termine dei lavori, la commissione redige l'elenco dei candidati idonei in ordine di punteggio con la precisazione degli ammessi al corso. Tale graduatoria unica, sulla base del punteggio complessivo ottenuto, sarà pubblicata sul sito Web dell'Università degli Studi di Napoli Parthenope (www.uniparthenope.it) e del Dipartimento di Giurisprudenza.

Il mancato raggiungimento del numero minimo di iscritti previsto pari a 50 potrebbe non consentire l'attivazione del corso. In caso di mancata attivazione, verrà data comunicazione agli interessati che saranno rimborsati della contribuzione di iscrizione eventualmente versata.

Art. 9

Quota di iscrizione e domanda di iscrizione

La quota di iscrizione al Master per gli studenti non dipendenti pubblici associati all'ASMEL e non dipendenti dell'Università Parthenope è pari a € 1.200,00, oltre oneri per € 16,00 di bolli. I neo-laureati (si intende per neo-laureato chi ha conseguito la laurea entro e non oltre un anno solare alla data della presentazione della domanda di ammissione al Master) che si collocheranno nei primi 5 posti nella graduatoria di accesso corrisponderanno un contributo ridotto per l'iscrizione pari ad **€ 900,00 oltre bolli per € 16,00**.

Verranno ammessi all'iscrizione al corso i candidati che saranno collocati in posizione utile, sulla base dei posti disponibili, nella graduatoria pubblicata sul sito nella sezione dedicata.

L'Ufficio Segreteria Studenti è incaricato della gestione amministrativa degli atti riguardanti la carriera

degli studenti iscritti al Master.

Per l'iscrizione è necessario provvedere tramite la procedura esse3 (<http://www.uniparthenope.esse3.cineca.it>) alla sola registrazione dell'anagrafica entro 7 giorni lavorativi dalla data di comunicazione della graduatoria definitiva di selezione.

Le istanze di immatricolazione dovranno essere compilate su apposito modulo pubblicato online assieme alla graduatoria.

Le istanze dovranno essere complete di:

- quietanza di pagamento della prima rata della quota d'iscrizione (€ 200,00) pagabile tramite bollettino postale c/c 20137816 intestato all'Università degli Studi di Napoli "Parthenope", con codice versamento 1001;
- marca da bollo (€ 16,00);
- una fotografia formato tessera;
- copia del documento di identità personale in corso di validità.

Il pagamento della quota di iscrizione dovrà effettuarsi, pena decadenza dal diritto alla frequenza del corso, secondo il seguente scadenziario:

1. la prima rata, pari a € **200,00** dovrà essere versata all'atto dell'immatricolazione;
2. la seconda rata, pari a € **700,00** dovrà essere versata entro il 31 dicembre 2021;
3. la terza rata, pari ad euro € **300,00** per tutti gli iscritti, ad eccezione dei migliori 5 laureati ammessi al Master, dovrà essere versata entro il 31 marzo 2022.

I contributi d'iscrizione non sono rimborsabili in nessun caso.

Art. 10

Inizio dei corsi, rinuncia e decadenza

L' inizio dei corsi è previsto per il 1° ottobre 2021, salvo espletamento della procedura.

L'ammesso, che dopo aver iniziato l'attività di formazione, non la prosegua regolarmente ed ininterrottamente per l'intera durata prevista senza giustificato e comprovato motivo, o che si renda responsabile di gravi e ripetute mancanze, o che infine dia prova di non possedere sufficiente attitudine allo svolgimento del progetto formativo, è dichiarato decaduto dall'ulteriore frequenza del corso con motivato provvedimento del Collegio docenti del Master. Dell'avvio del relativo procedimento viene data immediata comunicazione all'interessato il quale ha la facoltà di far conoscere la propria posizione in merito mediante comunicazione scritta entro i successivi tre giorni lavorativi.

Della conclusione del procedimento, che potrà consistere o in una archiviazione degli atti o nel predetto provvedimento di decadenza, verrà data motivata comunicazione all'interessato.

Qualora l'ammesso rinunci alla frequenza o decada, non è previsto alcun rimborso delle spese sostenute.

I candidati ammessi, ove soggetti all'assicurazione obbligatoria contro gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali, sono assicurati, a norma delle disposizioni contenute nella L. 29.12.41 n. 1659 e D.P.R. 30 giugno 1965, n. 1124 e successive modifiche, presso l'Istituto nazionale per le assicurazioni degli infortuni sul lavoro (INAIL).

Art. 10

Responsabile del procedimento

Per le responsabilità non direttamente riconducibili al Collegio dei docenti, il Responsabile del Procedimento, ai sensi della legge 241/1990, è il Dipartimento di Giurisprudenza. Maggiori informazioni sul Master sono presenti sul sito www.uniparthenope.it o vanno richieste alla Segreteria.

Art. 11

Trattamento dei dati personali

I dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di iscrizione alla selezione, ai sensi dell'art. 11 e dell'art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, saranno trattati per le finalità di gestione della procedura di selezione. In qualsiasi momento gli interessati potranno esercitare i diritti di cui all'art. 7 della Legge 196/03 nei confronti del titolare o responsabile del trattamento dei dati personali.

Napoli, 29/07/2021

IL RETTORE

(prof. Alberto Carotenuto)

Alberto Carotenuto

**Domanda di partecipazione alla selezione per l'accesso al
Master Universitario di I livello in "Project Manager della Pubblica Amministrazione. Strumenti
interdisciplinari per lo sviluppo sostenibile degli Enti locali"
- quarta edizione-**

Alla Segreteria del Master
**"Project Manager della Pubblica Amministrazione. Strumenti
interdisciplinari per lo sviluppo sostenibile degli Enti locali"**
– Direzione Amministrazione Finanza e Controllo
Dipartimento di Giurisprudenza
Università degli Studi di Napoli Parthenope
Via Generale Parisi, 13, 80132 Napoli

I campi contrassegnati da * sono obbligatori

Il/La sottoscritto/a

COGNOME _____ NOME _____

presa visione e previa accettazione del relativo bando

CHIEDE

di partecipare per l'a.a. 2021-2022 alla selezione per l'accesso al Master Universitario di I livello **"Project Manager della Pubblica Amministrazione. Strumenti interdisciplinari per lo sviluppo sostenibile degli Enti locali"**

Dati anagrafici

Cognome* _____ Nome* _____

Luogo di nascita * _____ Data di nascita * _____

Cittadinanza* _____ Sesso * M F

Codice Fiscale* _____

Telefono/Cellulare * _____

E-Mail * _____

Residenza

Città* _____ Telefono _____

Indirizzo* _____ n° _____ CAP * _____

Domicilio (se diverso dalla residenza)

Città* _____ Telefono _____

Indirizzo* _____ n° _____ CAP * _____

Presentazione modulo di invalidità maggiore o uguale al 66% * **Sì No**

Tipologia dell'invalidità: _____

Ai sensi della vigente normativa, il/la sottoscritto/a, in relazione al proprio handicap, chiede il seguente ausilio per l'espletamento della prova di selezione: _____

Addì, _____ in _____

In fede _____

Dichiarazione sostitutiva di certificazione (*)
(art. 46 D.P.R. n. 445/2000)

l/La sottoscritto/a, consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti ed uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, presa visione ed accettazione del relativo bando

DICHIARA:

- di essere in possesso del seguente titolo accademico*:

- conseguito in data (gg/mm/aaaa)* _____

- con votazione finale* _____

- presso: _____

- di essere in possesso del certificato di iscrizione all'albo _____

Allega alla presente istanza la seguente documentazione (in originale o autocertificata ai sensi dell'art. 46 del DPR n. 445/2000):

a) curriculum vitae et studiorum;

b) certificato di laurea nel quale sia indicata la votazione dell'esame di laurea e la data di quest'ultimo (può eventualmente essere sostituito da idonea autocertificazione);

c) eventuali altri titoli attestanti attività formative o esperienze professionali pregresse;

d) elenco di tutti i documenti e i titoli presentati;

e) fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Data _____

Firma leggibile e per esteso _____

I dati personali, sensibili e giudiziari dei candidati saranno trattati dall'Amministrazione ai sensi del Regolamento di Ateneo per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in applicazione del D.Lgs n. 196 del 30.6.2003.

Informativa ai sensi dell'art.13 del D.Lgs. n. 196 del 30.6.2003, recante norme sul trattamento dei dati personali: i dati sopra riportati sono raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito delle attività istituzionali dell'Università "Parthenope" di Napoli titolare del trattamento.

All'interessato competono i diritti di cui all'art.7 del D. Lgs. N. 196/2003.

Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto, ovvero sottoscritta e trasmessa insieme alla **fotocopia di un documento di identità del dichiarante**