



Pos. AG

Decreto n. 878

IL RETTORE

- VISTO** il D.M. n. 270 del 22.10.2004 *“Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, approvato con decreto del Ministro dell'Università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509”* e s.m.i.;
- VISTO** il D.R. n. 58 del 28 gennaio 2021 di emanazione del *“Regolamento dei Corsi per Master universitari di primo e secondo livello”* dell'Ateneo;
- VISTA** la proposta di collaborazione pervenuta al Rettore da parte del Comando Logistico della Marina Militare per la realizzazione del Master universitario di II livello in *“Logistica Marittima”* per la qualificazione delle figure professionali del settore della logistica marittima, presenti nelle aziende del tessuto industriale italiano, ed in particolare nel Sud dell'Italia;
- TENUTO CONTO** che detta proposta ai fini della realizzazione del Master è stata corredata dalla bozza di Convenzione con l'Istituto di Studi sul Mediterraneo del Consiglio Nazionale delle Ricerche (ISMED-CNR) e con l'Accademia dell'Alto Mare;
- ATTESO** che il Prorettore per la Didattica e Affari Istituzionali, Prof. Antonio Garofalo, è stato designato quale referente dell'iniziativa in argomento;
- TENUTO CONTO** che il Dipartimento di Studi Economici e Giuridici, ha proposto con delibera del 23.06.2021 l'istituzione del Master universitario di II livello in *“Logistica Marittima Integrata”*, sviluppato in collaborazione con il Dipartimento di Ingegneria ed il Dipartimento di Scienze e Tecnologie, ed ha trasmesso per la realizzazione di quanto innanzi: le Convenzioni con Fincantieri S.p.A., Interporto Campano S.p.A., Leonardo S.P.A.; il Regolamento di funzionamento del Master, il Piano didattico ed il Piano finanziario;
- SENTITI** i pareri del Direttore del Dipartimento di Ingegneria ed il Dipartimento di Scienze e Tecnologie;
- TENUTO CONTO** dell'apporto finanziario fornito dagli enti in convenzione per la realizzazione del Master in argomento;
- VISTO** il D.R. n. 492 del 15.07.2021 con il quale:
- a) è autorizzata presso l'Università degli Studi di Napoli "Parthenope", per l'anno accademico 2021-2022, l'istituzione del Master universitario di II livello in *“Logistica Marittima Integrata”*;
 - b) è autorizzata la sottoscrizione delle seguenti convenzioni per la realizzazione del Master in argomento:
 - 1. Convenzione con l'Istituto di Studi sul Mediterraneo del Consiglio Nazionale delle Ricerche (ISMED-CNR) e con l'Accademia dell'Alto Mare;
 - 2. Convenzione con Fincantieri S.p.A.;
 - 3. Convenzione con Interporto Campano S.p.A.;
 - 4. Convenzione con Leonardo S.P.A.;
 - 5. Convenzione con Autorità di Sistema portuale del Mar Tirreno Centrale;



- c) è accettato il finanziamento per la realizzazione del Master concesso da: Fincantieri S.p.A., Interporto Campano S.p.A, Leonardo S.p.A. e Autorità di Sistema portuale del Mar Tirreno Centrale;
- d) sono approvati il Regolamento di funzionamento del Master, il Piano didattico ed il Piano finanziario.

VISTA la nota del Rettore prot. n. 103646 del 30.11.2021 indirizzata all'Istituto di Studi sul Mediterraneo del Consiglio Nazionale delle Ricerche (ISMED-CNR) e all'Accademia dell'Alto Mare di integrazione della Convenzione citata sopra;

RITENUTO opportuno procedere subito all'attivazione del Master *de quo*;

VERIFICATO che le date previste in calendario delle prossime adunanze degli Organi di Governo non consentirebbero il rispetto della tempistica;

VISTO il vigente Statuto;

DECRETA

Art. 1) È emanato il bando di selezione per l'accesso al Master universitario di II livello in "Logistica Marittima Integrata", il cui testo è di seguito riportato.

Il presente Decreto emesso d'urgenza sarà ratificato nelle prossime adunanze degli Organi di Governo di Ateneo.

Bando di selezione per l'accesso al Master Universitario di II livello in "Logistica Marittima Integrata" - Prima edizione

Art. 1

Indicazioni di carattere generale

L'Università degli Studi di Napoli "Parthenope", Dipartimento di Studi Economici e Giuridici (DiSEG), www.diseg.uniparthenope.it, indice, per l'anno accademico 2021-2022, una selezione pubblica al Corso del Master Universitario di II livello in "Logistica Marittima Integrata" (d'ora in poi "Master"). Il Master nasce dalla collaborazione tra i Dipartimenti di Studi Economici e Giuridici, di Ingegneria e di Scienze e Tecnologie dell'Ateneo, l'Istituto di Studi sul Mediterraneo del Consiglio Nazionale delle Ricerche e l'Accademia dell'Alto Mare. Partner del Master sono l'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centrale, Fincantieri S.p.A., Interporto Campano S.p.A. e Leonardo S.p.A.

Il numero minimo di allievi ordinari per l'attivazione del Master è di n. 15, il numero massimo è di n. 30. Sarà possibile accettare fino a un massimo di n. 5 allievi uditori. L'accesso al Master è riservato ai candidati che soddisfano i requisiti di cui all'art. 4 del presente bando. Il Direttore del Master è il Prof. Antonio Garofalo.

Art. 2

Finalità, obiettivi formativi e sbocchi professionali

Il Master intende rispondere ad una esigenza specifica di qualificazione delle figure professionali del settore, presenti nelle aziende del tessuto industriale italiano, ed in particolare nel Sud Italia.

Il Master intende offrire agli iscritti delle solide competenze avanzate per la formazione nel settore della logistica marittima integrata, accompagnate da un insieme di approfondimenti su tematiche specifiche, che stanno via via entrando a far parte del ventaglio di strumenti e metodologie nella logistica marittima integrata secondo una visione integrata focalizzata alla nave.

Al termine del percorso di formazione gli iscritti avranno acquisito conoscenze: delle metodologie, sia tradizionali che avanzate necessarie per le attività di pianificazione, sviluppo, implementazione e gestione di una strategia costo-efficace del sistema di supporto di una flotta navale; delle tecniche e degli strumenti di gestione e realizzazione di un business plan e del piano industriale di una industria tecnica o di un cantiere navale; delle tecniche e degli strumenti specifici per la gestione, la realizzazione di un business plan, di un porto o un terminal; della pianificazione, dello sviluppo, dell'implementazione e della gestione di una strategia costo-efficace della catena di fornitura.

Inoltre, il Master mira a fornire all'allievo un insieme di competenze trasversali che arricchiscono le skills e ne qualificano il successo all'interno dell'azienda, in particolare la capacità di rapportarsi con gli altri, l'abilità di gestire team di lavoro affiatati e di successo, la capacità di lavorare per obiettivi, l'abilità di gestire e coordinare progetti complessi.

Le figure professionali che vengono formate sono impieghiabili in mansioni inerenti la:

- progettazione del sistema di supporto di una flotta;
- gestione delle operazioni tecniche navali;
- gestione dei porti;
- progettazione della rete di fornitura navale.

Art. 3

Durata del corso, organizzazione della didattica e delle prove di verifica, titolo di studio rilasciato

Il Master ha una durata pari a 12 mesi (febbraio 2022 – febbraio 2023).

Il Master propone un percorso di formazione che integra:

- un percorso trasversale comune basato su: didattica frontale, confronti diretti e sessioni di dibattito con professionisti del settore, laboratori per sviluppare le capacità richieste nel settore della logistica marittima integrata;
- una seconda fase caratterizzata da un percorso di sviluppo dedicato costituito da uno stage presso le strutture convenzionate con l'Ateneo nell'ambito del Master e da un'attività di Project Work (PW) per approfondire sia tecnicamente che operativamente un'area in particolare della logistica marittima integrata;
- una prova finale, ovvero la presentazione pubblica in presenza di una Commissione della tesi di Master di un PW di carattere applicativo.

Il Master si articola in 20 unità didattiche (UD) in presenza, ciascuna delle quali si svolge il venerdì e il sabato mattina a settimane alterne, svolte per almeno il 60% da docenti universitari. Il percorso formativo, nell'ambito delle UD, propone:

- lezioni di didattica frontale e partecipative di docenti universitari e di professionisti, corredate da esercitazioni, lavori di gruppo, analisi e discussione di casi e condivisione di esperienze operative;
- 5 sessioni di esame, in alcuni venerdì mattina, per lo svolgimento delle prove intermedie (EI). Le prove possono consistere in compiti scritti, lavori di gruppo, discussione di casi e sono volte a verificare il raggiungimento degli obiettivi formativi delle singole UD. Le prove sono necessarie per certificare il conseguimento dei Crediti Formativi Universitari (CFU).

Tabella 1. Articolazione del percorso formativo in 20 UD (venerdì-sabato)

Unità didattica	Argomento
UD1	Presentazione del Master. Definizione ed evoluzione storica della logistica. Strategie industriali e di competizione del mercato navale. Tecniche di gestione e strumenti di un progetto navale.
UD2	Ciclo di vita sul sistema complesso: sistema primario e sistema di supporto logistico. Analisi di affidabilità e sue componenti: FMECA; RCM; LORA; MTA.
UD3	"Dependability" e sue componenti: supportabilità, manutenibilità, disponibilità.
UD4	Dimensionamento e capacità del sistema di supporto. Costo del ciclo di vita. Analisi dei ritorni dal campo (FRACAS).
UD5	Gestione dei flussi dei materiali. Previsione e pianificazione della domanda del fruitore e del fornitore. Pianificazione della fornitura.
UD6	Gestione dell'inventario, del magazzino e del sistema di fornitura. Politiche di approvvigionamento.
UD7	Distribuzione fisica e trasporto: caratteristiche e problematiche. Nodi della logistica (porti, interporti, piattaforme logistiche). Logistica e relazioni con l'industria manifatturiera.
UD8	Struttura della logistica internazionale del Paese: la filiera ed il contributo all'import export. I modelli organizzativi: corridoi utilizzati dalle imprese, incoterms ed outsourcing. Le Zone Economiche Speciali e le Zone Logistiche Semplificate: struttura e casi di studio italiani ed esteri.
UD9	Strumenti per l'analisi strategica. Struttura dei settori logistici, la catena del valore, le strategie di corporate e di business.
UD10	Sistema di controllo strategico e di monitoraggio delle prestazioni: KPI. Sistemi di supporto alle decisioni.
UD11	Legislazione internazionale e nazionale italiana relativa al settore della logistica marittima integrata. Elementi di diritto e contrattualistica.
UD12	Strategie contrattuali di acquisizione di prodotti e servizi logistici.
UD13	Analisi del bilancio e fiscalità. Analisi dei costi, il budget, il finanziamento, il sistema delle decisioni finanziarie.
UD14	Flussi finanziari delle diverse tipologie contrattuali di impiego della nave. Gestione dei rischi e i correlati aspetti assicurativi.
UD15	Processi e tendenze a livello internazionale e globale. Sviluppo di strategie internazionali con opzioni di ingresso. Fattori critici di successo. Organizzazione della catena del valore, la localizzazione, le relazioni con gli attori locali e le diversità culturali. Accordi internazionali nel settore della logistica. La centralità del Mediterraneo nell'ambito degli equilibri geopolitici mondiali.
UD16	La competitività portuale e logistica nel Mediterraneo: Sponda Nord vs Sponda Sud. Il ruolo dell'Italia, la struttura dei nostri porti e le relazioni tra il nostro Paese ed i flussi commerciali. La Belt & Road: stato di attuazione ed impatti futuri. Il Gigantismo Navale e le grandi alleanze container: l'inizio di un processo di selezione portuale. I nuovi modelli portuali nel mondo: Mediterraneo vs Northern Range vs Middle East vs Far East. Il COVID-19 ed i cambiamenti nel processo logistico: i driver su cui puntare – sostenibilità e intermodalità. Ambiente marino.
UD17	Gestione delle informazioni nella logistica. Sistemi informatici di supporto: gestione delle banche dati, pubblicazioni interattive.
UD18	Big Data Analytics. Data Mining. E-commerce.
UD19	Case Studies: Progettazione del sistema di supporto di una flotta. Progettazione della rete di fornitura navale.
UD20	Case Studies: Gestione delle operazioni tecniche navali. Gestione dei porti e di una base navale.

Nella seguente tabella sono riepilogati gli esami intermedi (EI) previsti, che si svolgono in alcuni venerdì mattina, e le UD di riferimento.

Tabella 2. Articolazione degli esami di idoneità del conseguimento dei CFU

Attività	Descrizione
EI1	Prova d'esame intermedia sulle UD da 1 a 4
EI2	Prova d'esame intermedia sulle UD da 5 a 8
EI3	Prova d'esame intermedia sulle UD da 9 a 12
EI4	Prova d'esame intermedia sulle UD da 13 a 16
EI5	Prova d'esame intermedia sulle UD da 17 a 20

Al termine del percorso formativo l'allievo dovrà, sotto la guida di un tutor, predisporre un elaborato scritto di carattere applicativo (PW) nel proprio ambito lavorativo e una presentazione



da svolgere pubblicamente come esame finale (EF) di Master per il conseguimento del titolo di Master Universitario di II livello in "Logistica Marittima Integrata".

Al termine del Master l'allievo consegue 60 CFU distribuiti come indicato nella tabella seguente (1 CFU corrisponde a 8 ore di didattica frontale e a 17 ore di studio individuale).

Tabella 3. Distribuzione delle ore e dei CFU per tipologia di attività

Attività	Descrizione	CFU	Ore
Didattica	Lezione in aula di docenti universitari e professionisti del settore della logistica marittima integrata sulle diverse tematiche previste nel Master, esercitazioni e discussione di casi, lezioni o workshop di approfondimento, tutoraggio individuale e di gruppo, prove di esame intermedie e discussione dei lavori di gruppo.	40	320
Studio individuale	Studio individuale dell'allievo delle tematiche affrontate a lezione con il supporto del materiale didattico distribuito a lezione e dei testi di approfondimento. Preparazione per gli esami intermedi.		680
Stage applicativo	Attività presso un'azienda e/o Enti di interesse nazionale nel settore propedeutica all'elaborazione del Project Work in una delle aree tematiche di approfondimento: progettazione del sistema di supporto di una flotta; gestione delle operazioni tecniche navali; gestione dei porti e di una base navale; progettazione della rete di fornitura navale.	15	375
Project Work	Stesura di un elaborato applicativo su una tematica affrontata nell'ambito del Master, sotto il profilo teorico-concettuale ed in chiave applicativa nel proprio ambito lavorativo.		
Prova finale	Presentazione e discussione pubblica davanti ad una Commissione del Project Work o tesi di Master come prova finale di Master.	5	125
Totale		60	1500

Il Master è articolato in 10 moduli didattici formati da una o più UD. La denominazione dei singoli moduli e la distribuzione dei CFU e delle ore di didattica frontale e individuale sono indicate nella seguente tabella.

Tabella 4. Distribuzione delle ore e dei CFU per modulo

MODULO	DISCIPLINA	CFU	ORE Didattica frontale	Ore Studio individuale
M1) Logistica marittima, industria navale e gestione dei progetti	ING-IND/01	4	32	68
M2) Logistica del ciclo di vita	ING-IND/35 ING-IND/17	4	32	68
M3) Gestione della catena di fornitura	MAT/09 ING-IND/35	4	32	68
M4) Dislocazione, distribuzione e trasporto	SECS-P/02 MAT/09 ING-IND/35	4	32	68
M5) Strategia, sistemi di gestione delle prestazioni e di supporto alle decisioni	SECS-P/02 SECS-P/08 SECS-S/06	4	32	68
M6) Legislazione e contrattualistica	IUS/04 IUS/13	4	32	68
M7) Contabilità, finanza, gestione dei rischi ed assicurazioni	SECS-P/07 IUS/04	4	32	68
M8) Geopolitica del mare	SECS-P/02 M-GGR/02 GEO/12	4	32	68
M9) Infologistica e trasformazione digitale	INF/01	4	32	68
M10) Case studies	ING-IND/35 INF/01 SECS-P/07	4	32	68



MODULO	DISCIPLINA	CFU	ORE Didattica frontale	Ore Studio individuale
	SECS-P/02 M-GGR/02 IUS/04 IUS/14			
Totale		40	320	680

Il percorso formativo prevede il sostenimento di 5 prove di verifica intermedie (EI) relative ai contenuti delle specifiche UD volte a verificare il livello di preparazione raggiunto e l' idoneità nel conseguimento dei CFU previsti, che possono consistere in compiti scritti, lavori di gruppo o discussione di casi.

L'esame finale consiste nella stesura, sotto la guida di un tutor, di un elaborato applicativo, su una tematica affrontata nell'ambito del Master, sotto il profilo teorico-concettuale ed in chiave applicativa nell'ambito lavorativo del singolo allievo (PW o tesi di Master).

Ai fini del conseguimento del titolo di Master Universitario è prevista, inoltre, la preparazione di una presentazione e la discussione pubblica del PW davanti ad una Commissione.

Ai fini del conseguimento del titolo di Master Universitario di II livello l'allievo è tenuto a frequentare almeno l'80% delle lezioni, a superare tutte le prove d'esame previste e a predisporre e discutere pubblicamente davanti ad una Commissione una tesina finale di Master (PW).

Al termine del corso, previo superamento delle prove di verifica previste per i moduli didattici e dell'esame finale, verrà rilasciato dall'Università degli Studi di Napoli "Parthenope" il titolo di Master Universitario di II livello in "Logistica Marittima Integrata".

Art. 4

Requisiti di ammissione

Il Master è rivolto sia a neolaureati sia a persone che abbiano maturato un'adeguata esperienza professionale, già inserite nel mondo del lavoro, alla ricerca di una maggiore qualificazione professionale o di un aggiornamento delle competenze già in loro possesso.

Al Master possono accedere laureati del vecchio ordinamento, laureati di secondo livello e magistrali in tutte le lauree.

L'ammissione al Master è subordinata alla valutazione del curriculum e dei titoli posseduti e all'eventuale sostenimento di un colloquio che si svolgerà obbligatoriamente solo nel caso in cui le domande di iscrizione fossero superiori alla numerosità massima ammissibile pari a 30 allievi.

Al corso possono partecipare in qualità di uditori coloro che non sono in possesso del titolo di studio richiesto, purché abbiano un'adeguata esperienza nel settore della logistica marittima integrata. L'uditore può frequentare, anche parzialmente, le attività didattiche del Master, ma non può sostenere le verifiche intermedie e l'esame finale. La partecipazione come uditore non comporta, in ogni caso, l'acquisizione del titolo né il conseguimento di CFU. L'uditore ottiene, a firma del Direttore del Master, un attestato di partecipazione per le attività didattiche frequentate.

L'avanzo previsto nel piano finanziario del Master sarà utilizzato per il finanziamento di n. 10 borse di studio per gli allievi che si collocheranno nelle prime dieci posizioni alla valutazione di ingresso al Master.

Art. 5



Sede del corso, inizio e svolgimento dell'attività didattica

L'inizio previsto per le attività didattiche in aula è fissato, salvo variazioni, al 21 febbraio 2022 ed il termine, salvo variazioni, al 20 febbraio 2023. Le sedi delle attività didattiche sono l'Università degli Studi di Napoli "Parthenope" (Via Ammiraglio Acton 38, 80133 Napoli) e l'Accademia dell'Alto Mare (Via Ammiraglio Ferdinando Acton, 1, 80132 Napoli). Le Unità di cui all'art. 3 del presente bando, che hanno prevalentemente una durata di 15 ore ciascuna, sono articolate in lezioni che si svolgono il venerdì (8.30-13.30/14.30-19.30) e il sabato mattina (8.30-13.30) a settimane alterne, presso la sede dell'Università degli Studi di Napoli "Parthenope", Via Ammiraglio Acton 38, 80133 Napoli, e presso la sede dell'Accademia dell'Alto Mare, Via Ammiraglio Ferdinando Acton, 1, 80132 Napoli.

Art. 6

Direttore e Collegio docenti del Master

Il Direttore del Master è il Prof. Antonio Garofalo. Il Collegio dei Docenti è composto complessivamente da 19 docenti, di cui 10 docenti afferenti al Dipartimento di Studi Economici e Giuridici dell'Università degli Studi di Napoli "Parthenope" (Antonio Garofalo, Massimiliano Agovino, Silvana Bartoletto, Roberto Bocchini, Bruno Chiarini, Viviana D'Aponte, Raffaella Giova, Claudio Grimaldi, Renato Santagata de Castro, Cristina Schepisi) ed i restanti ai Dipartimenti di Ateneo che collaborano nell'ambito del Master (Giorgio Budillon, Roberto Cerchione, Angelo Ciaramella, Renato Passaro, Antonella Petrillo, Antonio Scamardella,) e agli Enti in Convenzione (Salvatore Capasso, Luisa Errichiello, Maria Paradiso).

Art. 7

Modalità e termini per la presentazione delle domande di partecipazione

La domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta libera secondo lo schema allegato al presente bando, dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre il **30 dicembre 2021 alle ore 12:00**, per raccomandata postale A.R. o con consegna a mano, in busta chiusa, al seguente indirizzo: Segreteria del Dipartimento di Studi Economici e Giuridici, Università degli Studi di Napoli "Parthenope", via Generale Parisi, 13, 80132, Napoli. La consegna a mano della domanda potrà essere effettuata presso la Segreteria del Dipartimento di Studi Economici e Giuridici dalle ore 10:00 alle ore 12:00 di ogni giorno lavorativo, escluso il sabato. In alternativa, la domanda di ammissione potrà essere inviata tramite posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo: segreteria.dipseg@pec.uniparthenope.it. Il plico contenente la domanda con gli allegati deve riportare sull'involucro esterno l'indicazione del nome e cognome del candidato, il suo indirizzo e il riferimento del bando "Master Universitario di II livello-Logistica Marittima Integrata". In caso di invio postale non farà fede il timbro dell'Ufficio postale accettante. Ai sensi di quanto disposto dall'art. 39 del D.P.R. n. 445/2000, la sottoscrizione della domanda non è soggetta ad autenticazione. Non saranno prese in considerazione le domande incomplete, non sottoscritte, quelle prive dei dati anagrafici e quelle che, per qualsiasi causa, dovessero essere prodotte oltre il termine di scadenza sopra indicato ovvero in difformità alle modalità innanzi specificate. Unitamente alla domanda di partecipazione, redatta in carta semplice secondo il modello allegato al presente bando, dovrà essere prodotta, la seguente documentazione:

1. curriculum vitae et studiorum sottoscritto dal candidato completo di dati anagrafici, indirizzo postale, recapiti telefonici ed indirizzo e-mail;

2. certificato di laurea nel quale siano indicate le votazioni riportate nei singoli esami di profitto, la votazione dell'esame di laurea e la data di quest'ultimo o dichiarazione sostitutiva di certificazione, resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, nella quale l'interessato attesta, sotto la propria responsabilità e nella consapevolezza delle sanzioni penali ed amministrative in cui si incorre in caso di dichiarazioni mendaci, il possesso del titolo di studio valido per l'accesso al Master, la votazione dell'esame di laurea e la data di quest'ultimo;

3. in caso di domanda di ammissione al Master condizionata al futuro conseguimento del diploma di laurea, il candidato dovrà dichiarare che conseguirà il titolo entro il 31 gennaio 2022;

4. dichiarazione sostitutiva di certificazione di eventuali altri titoli attestanti attività formative o esperienze professionali pregresse;

5. copia di valido documento di identità in corso di validità.

L'Università degli Studi di Napoli "Parthenope" si riserva il diritto di richiedere la documentazione in originale successivamente alla formulazione della graduatoria finale. Non si terrà conto delle domande pervenute dopo il termine di scadenza previsto.

Art. 8

Modalità di ammissione

L'ammissione dei candidati avviene sulla base della valutazione del curriculum vitae e di un eventuale colloquio di selezione, che può essere svolto anche in via telematica. Ai fini dell'ammissione degli allievi, il colloquio di selezione si svolgerà solo nel caso in cui il numero di domande pervenute sia superiore al numero massimo di posti disponibili.

I candidati saranno giudicati da una Commissione costituita da n. 3 membri del Collegio docenti del Master, che può attribuire un massimo di 100 punti così suddivisi:

- Valutazione del curriculum e dei titoli, attribuendo un punteggio (60 punti):

1 - voto di laurea (o eventuale) media esami sostenuti: fino ad un massimo 20 punti;

2 - titoli: fino ad un massimo 20 punti;

3 - curriculum professionale: fino ad un massimo di 20 punti.

- Eventuale colloquio di selezione: fino ad un massimo 40 punti.

Ai fini della graduatoria finale di merito, la Commissione tiene conto della valutazione del curriculum vitae, dei titoli ed eventualmente del colloquio. In caso di parità di punteggio, prevale il candidato più giovane di età. I risultati dell'ammissione verranno pubblicati sul sito Web dell'Università "Parthenope" (www.uniparthenope.it) e sul sito Web del Dipartimento di Studi Economici e Giuridici (www.diseg.uniparthenope.it) entro 5 giorni dal termine ultimo di presentazione della domanda di ammissione. Si precisa che tutte le comunicazioni riguardanti la selezione e le graduatorie di merito verranno pubblicate sul sito Web dell'Università "Parthenope" e sul sito Web del Dipartimento di Studi Economici e Giuridici (www.diseg.uniparthenope.it). Non verranno effettuate comunicazioni personali ai candidati ad eccezione dei casi di esclusione.

Nel caso in cui si debba procedere con i colloqui di selezione tutti i candidati che non avranno ricevuto comunicazione di esclusione al concorso dovranno presentarsi presso il Dipartimento di Studi Economici e Giuridici o dotarsi di una connessione telematica per lo svolgimento del colloquio in base al calendario che sarà tempestivamente fissato e pubblicato sul sito web dell'Università degli Studi di Napoli "Parthenope" www.uniparthenope.it. La mancata partecipazione al colloquio comporterà l'esclusione d'ufficio del candidato. Nessun rimborso spese è dovuto ai candidati che sostengano le prove.

Al termine dei lavori, la Commissione redige l'elenco dei candidati idonei in ordine di punteggio con la precisazione degli ammessi al corso. Tale graduatoria unica, sulla base del punteggio complessivo ottenuto, sarà pubblicata sul sito Web dell'Università degli Studi di Napoli "Parthenope" (www.uniparthenope.it) e del Dipartimento di Studi Economici e Giuridici (www.diseg.uniparthenope.it).

Il mancato raggiungimento del numero minimo di iscritti previsto pari a 15 potrebbe non consentire l'attivazione del Master. In caso di mancata attivazione, verrà data comunicazione agli interessati che saranno rimborsati della contribuzione di iscrizione eventualmente versata.

Art. 9

Quota di iscrizione e modalità di iscrizione

Verranno ammessi all'iscrizione al corso i candidati che saranno collocati in posizione utile, sulla base dei posti disponibili, nella graduatoria pubblicata sul sito dell'Università "Parthenope" e del Dipartimento di Studi Economici e Giuridici.

Gli allievi ordinari saranno tenuti a versare per la frequenza del corso un contributo di € 1.050,00. (euromillecinquanta,00). Il contributo di iscrizione deve essere versato in tre rate pari ai seguenti importi:

- la prima rata: € 472,00 (euroquattrocentosettantadue,00) da versare all'atto dell'iscrizione;
- la seconda rata: € 368,00 (eurotrecentosessantotto,00) da versare entro il 19 aprile 2022;
- la terza e ultima rata: € 210,00 (euroduecentodieci,00) da versare entro il 19 luglio 2022.

Gli allievi dipendenti di industria privata saranno tenuti a versare per la frequenza del corso un contributo (*corporate fee*) di € 3.500,00 (eurotremlacinquecento,00). Il contributo di iscrizione deve essere versato in tre rate pari ai seguenti importi:

- la prima rata: € 1.573,00 (euromillecinquecentosettantatre,00) da versare all'atto dell'iscrizione;
- la seconda rata: € 1.227,00 (euromilleduecentoventisette,00) da versare entro il 19 aprile 2022;
- la terza e ultima rata: € 700,00 (eurosettecento,00) da versare entro il 19 luglio 2022.

Per gli allievi uditori il contributo di iscrizione è ridotto del 30% ed è pari a € 735,00 (eurosettecentotrentacinque,00) da versare in tre rate pari ai seguenti importi:

- prima rata: € 330,00 (eurotrecentotrenta,00) da versare entro la data di inizio del corso;
- seconda rata: € 257,00 (euroduecentocinquantesette,00) da versare entro il 19 aprile 2022;
- terza rata: € 148,00 (eurocentoquarantotto,00) da versare entro il 19 luglio 2022.

I contributi d'iscrizione non sono rimborsabili in nessun caso.

L'ottenimento di eventuali finanziamenti esterni potrà rendere possibile l'esenzione totale o parziale delle rate per studenti iscritti, classificatisi nelle posizioni dalla prima in poi.

I candidati che si saranno collocati in posizione utile in graduatoria potranno iscriversi al Master, consegnando alla Segreteria Studenti (via Generale Parisi 13 – Napoli, negli orari di sportello), a pena di decadenza, la domanda di iscrizione entro 7 giorni dalla data di approvazione e comunicazione della graduatoria definitiva di selezione, corredata dalla:

- ricevuta di versamento della prima rata della quota d'iscrizione
- marca da bollo (€ 16,00);



- una fotografia formato tessera;
- copia del documento di identità personale in corso di validità.

In caso di decadenza o di rinuncia saranno ammessi coloro che, per effetto dello scorrimento della graduatoria di merito saranno utilmente collocati e avranno l'obbligo di consegnare la domanda di iscrizione corredata dalla ricevuta di versamento della I rata entro 5 giorni dalla data di comunicazione dello scorrimento della graduatoria, a pena di decadenza.

Il saldo della quota di iscrizione dovrà effettuarsi, pena decadenza dal diritto alla frequenza del corso, secondo il sopra indicato scadenziario.

I pagamenti delle rate della quota di iscrizione relativi al Master dovranno essere effettuati tramite il servizio on-line di PagoPA o mediante versamento sul C/C bancario presso la banca Intesa Sanpaolo S.p.A. IBAN: IT13U0306903496100000300063 intestato all'Università degli Studi di Napoli Parthenope con la seguente causale: I/II/III rata Master Logistica Marittima Integrata, precisando nome e cognome del candidato. Copia delle rispettive ricevute vanno consegnate entro i successivi tre giorni alla Segreteria del Master. In caso di ritardo nel pagamento delle rate della quota di iscrizione sarà applicata la mora per ritardato pagamento secondo quanto previsto dal Regolamento di Ateneo e dalla normativa vigente.

Le tasse d'iscrizione non sono rimborsabili in nessun caso.

Art. 10

Inizio dei corsi, rinuncia e decadenza

L'inizio previsto per le attività in aula è fissato, salvo variazioni, al 21 febbraio 2022 ed il termine, salvo variazioni, al 20 febbraio 2023.

L'ammesso, che dopo aver iniziato l'attività di formazione, non la prosegua regolarmente per l'intera durata prevista senza giustificato e comprovato motivo, o che si renda responsabile di gravi e ripetute mancanze, o che infine dia prova di non possedere sufficiente attitudine allo svolgimento del progetto formativo, è dichiarato decaduto dall'ulteriore frequenza del corso con motivato provvedimento del Collegio docenti del Master. Dell'avvio del relativo procedimento viene data immediata comunicazione all'interessato il quale ha la facoltà di far conoscere la propria posizione in merito mediante comunicazione scritta entro i successivi tre giorni lavorativi. Della conclusione del procedimento, che potrà consistere o in una archiviazione degli atti o nel predetto provvedimento di decadenza, verrà data motivata comunicazione all'interessato. Qualora l'ammesso rinunci alla frequenza o decada, non è previsto alcun rimborso delle spese sostenute.

Art. 10

Responsabile del procedimento

Per le responsabilità non direttamente riconducibili al Collegio dei docenti, il Responsabile del Procedimento, ai sensi della legge 241/1990, è il Dipartimento di Studi Economici e Giuridici. Maggiori informazioni sul Master sono presenti sul sito www.uniparthenope.it o vanno richieste alla Segreteria all'indirizzo segreteria.dipseg@uniparthenope.it.

Art. 11

Trattamento dei dati personali

I dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di iscrizione alla selezione, ai sensi dell'art. 11 e dell'art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, saranno trattati per le finalità di gestione della procedura di selezione. In qualsiasi momento gli interessati potranno esercitare i diritti



di cui all'art. 7 della Legge 196/03 nei confronti del titolare o responsabile del trattamento dei dati personali. L'informativa sul trattamento dei dati personali degli studenti è consultabile sul sito web di Ateneo: <https://www.uniparthenope.it/ateneo/privacy>

Napoli, 30/11/2021

IL RETTORE

(prof. Alberto Carotenuto)

Alberto Carotenuto



**Domanda di partecipazione alla selezione per l'accesso al Master Universitario di II livello in
"Logistica Marittima Integrata"**
Prima edizione

Alla Segreteria del Master in "Logistica Marittima Integrata"
Dipartimento di Studi Economici e Giuridici
Università degli Studi di Napoli "Parthenope"
Via Generale Parisi, 13, 80132 Napoli

*I campi contrassegnati da * sono obbligatori.*

Il/La sottoscritto/a

COGNOME _____ NOME _____,
presa visione e previa accettazione del relativo bando,

CHIEDE

di partecipare per l'A.A. 2021/2022 alla selezione per l'accesso al Master Universitario di II livello in
"Logistica Marittima Integrata"

Dati anagrafici

Cognome* _____ Nome* _____

Luogo di nascita* _____ (prov.) _____ Data di nascita* _____

Cittadinanza* _____ Sesso* M F

Codice Fiscale* _____ Telefono/Cellulare* _____

E-Mail* _____

Residenza

Città* _____ (Prov. _____) CAP* _____

Indirizzo* _____ n° _____

Domicilio (indicare solo se diverso dalla residenza)

Città* _____ (Prov. _____) CAP* _____

Indirizzo* _____ n° _____

Presentazione modulo di invalidità maggiore o uguale al 66%* Sì No

Tipologia dell'invalidità:

Ai sensi della vigente normativa, il/la sottoscritto/a, in relazione al proprio handicap, chiede il seguente
ausilio per l'espletamento della prova di selezione:

Addì, _____ in _____

In fede _____



Dichiarazione sostitutiva di certificazione (*)

(art. 46 D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.)

Il/La sottoscritto/a _____, consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti ed uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, presa visione ed accettazione del relativo bando

DICHIARA

- di essere in possesso del seguente titolo accademico di accesso al Master*:

- _____
- conseguito in data (gg/mm/aaaa)* _____
- con votazione finale* _____
- presso* _____

Allega alla presente istanza la seguente documentazione (in originale o autocertificata ai sensi dell'art. 46 del DPR n. 445/2000):

- a) curriculum vitae et studiorum;
- b) certificato di laurea (o dichiarazione sostitutiva di certificazione, resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 e s.m.i.) nel quale siano indicate le votazioni riportate nei singoli esami di profitto, la votazione dell'esame di laurea e la data di quest'ultimo;
- c) eventuali altri titoli attestanti attività formative o esperienze professionali pregresse;
- d) elenco di tutti i documenti e i titoli presentati;
- e) fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Data _____

Firma leggibile e per esteso _____

(*) I dati personali, sensibili e giudiziari dei candidati saranno trattati dall'Amministrazione ai sensi del Regolamento di Ateneo per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in applicazione del D.Lgs n. 196 del 30.6.2003.

Informativa ai sensi dell'art.13 del D.Lgs. n. 196 del 30.6.2003, recante norme sul trattamento dei dati personali: i dati sopra riportati sono raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito delle attività istituzionali dell'Università "Parthenope" di Napoli titolare del trattamento.

All'interessato/a competono i diritti di cui all'art.7 del D. Lgs. N. 196/2003.

Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato/a in presenza del dipendente addetto, ovvero sottoscritta e trasmessa insieme alla fotocopia di un documento di identità del dichiarante.