

Università degli Studi di Napoli

“ Parthenope ”

Pos. SMR

D.R. n. 372

IL RETTORE

Visto l'art.2 lett. i) della L.240/2010 che disciplina la composizione del Consiglio di Amministrazione;

Preso atto che lo Statuto di Ateneo all'art. 11 comma 3 prevede la seguente composizione del Consiglio di Amministrazione:

a) il Rettore, componente di diritto, che lo presiede e, in caso di impedimento di questi, dal Prorettore;

b) due personalità italiane o straniere, non appartenenti da almeno tre anni ai ruoli dell'Ateneo, scelte dal Rettore nell'ambito di una rosa di quattro candidati predisposta dal Senato accademico, sulla base dei curricula presentati dagli interessati. Le modalità di presentazione dei curricula sono definite dal Senato Accademico con apposito provvedimento;

c) cinque componenti, scelti tra il personale in servizio nell'Ateneo, designati dal Senato Accademico nell'ambito di una rosa di dieci nominativi predisposta dal Rettore sulla base di curricula presentati dagli interessati.

d) due rappresentanti degli studenti, eletti secondo le modalità previste dal presente regolamento.

Considerata la necessità di designare un componente esterno del Consiglio di Amministrazione, viste le dimissioni del prof. Luigi Nicolais;

Visti gli artt. 22 e 43 del Regolamento Generale di Ateneo;

Preso atto che il Senato Accademico nell'adunanza del 25 giugno 2018 ha definito i criteri e le modalità per la presentazione delle candidature ai fini della nomina di un componente esterno del Consiglio di Amministrazione e specificatamente:

a) avere requisiti generali di onorabilità previsti dalla legge per poter svolgere servizio nella Pubblica Amministrazione (PA): godimento diritti civili e politici; non essere stati licenziati per motivi disciplinari, destituiti o dispensati dall'impiego presso una PA per persistente insufficiente rendimento, ovvero dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi della normativa vigente; non avere a proprio carico sentenze definitive di condanna o provvedimenti definitivi di misure di sicurezza o di prevenzione o procedimenti penali e/o amministrativi in corso che possano costituire impedimento al mantenimento del rapporto di lavoro dei dipendenti della

Università degli Studi di Napoli

“ Parthenope ”

pubblica amministrazione; i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;

- b) possedere ampia conoscenza del sistema universitario italiano, una qualificazione scientifica e culturale di alto livello e/o elevata competenza in campo gestionale, comprovata da una esperienza qualificata in amministrazioni pubbliche o istituzioni, fondazioni/associazioni od enti, pubblici o privati, di alto rilievo istituzionale, culturale, economico;
- c) non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità previste dallo Statuto,
- d) non appartenere ai ruoli dell'Ateneo da almeno tre anni;
- e) non rientrare in una delle cause di inconfiribilità e incompatibilità previste dal D.Lgs. n. 39/2013;
- f) non avere con l'Ateneo rapporti di lavoro né contratti in corso, né liti pendenti e non essere iscritto a corsi di laurea e di dottorato dell'Ateneo;

In esecuzione della citata delibera

Visto l'art.9 del vigente Statuto di Ateneo;

DECRETA

Art. 1) E' emanato l'avviso pubblico per la presentazione delle candidature relative alla designazione di un componente esterno del Consiglio di Amministrazione dell' Università degli Studi di Napoli Parthenope, per lo scorcio di triennio 2016/2019 con scadenza al 31 ottobre 2019.

Art. 2) L'avviso pubblico di cui all'art.1 è allegato al presente atto e ne costituisce parte integrante e sostanziale.

Napoli, 26/06/2018

F.to IL RETTORE
(prof. Alberto Carotenuto)

Università degli Studi di Napoli

“ Parthenope ”

AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

RELATIVE ALLA DESIGNAZIONE DI UN COMPONENTE ESTERNO

DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI NAPOLI PARTHENOPE

SCORCIO DI TRIENNIO 2016/2019

Il presente avviso disciplina la presentazione delle candidature alla carica di componente esterno per il Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Napoli Parthenope, in conformità a quanto disposto dall'art. 11 dello Statuto e dagli artt. 22 e 43 del Regolamento Generale di Ateneo, finalizzate alla designazione di un soggetto che non sia dipendente dell'Ateneo né lo sia stati nel triennio precedente.

1. Requisiti e criteri di valutazione

1. I soggetti interessati devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) non essere, né essere stati negli ultimi tre anni precedenti alla data di scadenza dei termini per la presentazione delle candidature, dipendenti dell'Ateneo (oppure di non appartenere ai ruoli dell'Ateneo da almeno tre anni);

avere requisiti generali di onorabilità previsti dalla legge per poter svolgere servizio nella Pubblica Amministrazione (PA): godimento diritti civili e politici; non essere stati licenziati per motivi disciplinari, destituiti o dispensati dall'impiego presso una PA per persistente insufficiente rendimento, ovvero dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi della normativa vigente; non avere a proprio carico sentenze definitive di condanna o provvedimenti definitivi di misure di sicurezza o di prevenzione o procedimenti penali e/o amministrativi in corso che possano costituire impedimento al mantenimento del rapporto di lavoro dei dipendenti della pubblica amministrazione; i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;

- b) possedere ampia conoscenza del sistema universitario italiano, una qualificazione scientifica e culturale di alto livello e/o elevata competenza in campo gestionale, comprovata da una esperienza qualificata in amministrazioni pubbliche o istituzioni, fondazioni/associazioni od enti, pubblici o privati, di alto rilievo istituzionale, culturale, economico;

non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità previste dallo Statuto, o di impegnarsi a rimuoverla in caso di nomina;

- c) non rientrare in una delle cause di inconfiribilità e incompatibilità previste dal D.Lgs. n. 39/2013.
- d) non avere con l'Ateneo rapporti di lavoro né contratti in corso, né liti pendenti e non essere iscritto a corsi di laurea e di dottorato dell'Ateneo.

Università degli Studi di Napoli

“Parthenope”

2. Incompatibilità e inammissibilità delle candidature

1. Non sono ammesse le candidature dei soggetti che si trovino nelle seguenti situazioni:

a) essere componenti di altri organi dell'Università degli Studi di Napoli “Parthenope” o trovarsi nelle condizioni di incompatibilità previste all'art. 11 comma 2 dello Statuto, salvo rinunciare ad altre cariche o rimuovere la causa di incompatibilità, al momento della nomina;

b) presentino una o più delle cause di inconfiribilità e incompatibilità previste dal D.Lgs. n. 39/2013.

c) abbiano con l'Ateneo rapporti di lavoro, contratti in corso, liti pendenti o siano iscritti a corsi di laurea e di dottorato dell'Ateneo;

3. Modalità e termini per la presentazione delle domande

1. Gli interessati devono presentare, nel termine di **dieci giorni** dalla data di pubblicazione del presente avviso, la seguente documentazione debitamente datata e sottoscritta:

a) domanda di partecipazione, redatta secondo il modello allegato al presente avviso;

b) curriculum vitae;

c) eventuale documentazione correlata prodotta dall'interessato;

d) fotocopia di un documento di identità in corso di validità;

Non saranno prese in considerazione domande prive di allegato curriculum vitae.

2. L'Università degli Studi di Napoli “Parthenope” si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese e delle autocertificazioni prodotte ai sensi e per gli effetti del DPR. n. 445/2000 e s.m.i.

3. La documentazione di cui al comma 1 dovrà essere trasmessa secondo una delle seguenti modalità:

- **per mezzo Posta Elettronica Certificata (PEC) inviata, da un indirizzo di PEC personale, all'indirizzo: direzione.generale@pec.uniparthenope.it**

Le istanze inviate per via telematica devono essere effettuate secondo quanto previsto dal Decreto Legislativo 30 dicembre 2010, n. 235 "Modifiche ed integrazioni al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, recante Codice dell'amministrazione digitale, a norma dell'articolo 33 della legge 18 giugno 2009, n. 69". La scansione della domanda di partecipazione, compilata e sottoscritta dal titolare della PEC, nonché della documentazione allegata, dovrà essere inviata in formato PDF, unitamente alla scansione di un documento di identità in corso di validità.

Università degli Studi di Napoli

“Parthenope”

- a mano presso l'Ufficio Protocollo Università Parthenope nei seguenti giorni ed orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 13.

In caso di utilizzo della PEC, fa fede la data di ricevimento nella casella di posta elettronica certificata di arrivo. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il mancato recapito delle comunicazioni a causa dell'inesatta indicazione dell'indirizzo da parte del candidato.

Nella domanda dovrà essere indicato il domicilio che l'aspirante candidato elegge ai fini della selezione e ogni eventuale variazione dello stesso deve essere tempestivamente comunicata all'amministrazione.

4. Pubblicazione candidature

1. Le candidature ricevute sono preventivamente esaminate dalla Commissione elettorale centrale che verifica la sussistenza delle condizioni di carattere generale di cui all'art. 1, comma 1, lettera a), b), e), f) del presente bando.

1. Entro **cinque giorni** dalla scadenza del termine di presentazione delle domande, le candidature riscontrate regolari dalla Commissione elettorale sono pubblicate sul sito di Ateneo e trasmesse al Senato Accademico che è chiamato a individuare la rosa dei due nominativi da proporre al Rettore.

5. Durata della carica

In base a quanto previsto dal comma 6 dell'art. 43 del Regolamento Generale di Ateneo: *“Nel caso di decadenza o di anticipata cessazione, se la residua parte del mandato è superiore al limite temporale di cui al comma 2 del precedente art. 22 si procede a designazioni suppletive ristrette alla componente cessata o decaduta. Il nuovo designato entra in carica all'atto della proclamazione e vi rimane per la residua parte del mandato.”*.

6. Responsabile del procedimento

Responsabile del procedimento è sig. Marco Iermano, in servizio presso la Segreteria del Magnifico Rettore. Per informazioni è possibile rivolgersi all'Ufficio sopra indicato utilizzando i seguenti contatti marco.iermano@uniparthenope.it

7. Trattamento dei dati personali

I dati personali indicati dai candidati e contenuti nella domanda di partecipazione e nel curriculum saranno trattati ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. esclusivamente per le finalità di gestione della procedura di costituzione del Consiglio di amministrazione.

Il responsabile del trattamento dei dati personali è il Direttore Generale dell'Ateneo.

8. Normativa applicabile

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente avviso, si fa riferimento allo Statuto ed ai Regolamenti di Ateneo, nonché alle vigenti disposizioni di legge in materia.