

Università degli Studi di Napoli
"Parthenope"

Pos. A.G.

DECRETO N. 315

- Visto** il Decreto Legislativo del 29 marzo 2012, n. 68 – concernente la “Revisione della normativa di principio in materia di diritto allo studio e valorizzazione dei collegi universitari legalmente riconosciuti, in attuazione della delega prevista dall’art. 5, comma 1, lettera a), secondo periodo, e d), della legge 30 dicembre 2010, n. 240, e secondo i principi e i criteri direttivi stabiliti al comma 3, lettera f), e al comma 6”, pubblicato sulla Gazzetta n. 126 del 31 maggio 2012 ed in particolare l’art. 11, in materia di Attività a tempo parziale degli studenti;
- Visto** il D.R. n. 194 del 02/03/2017 concernente la revisione del Regolamento di Ateneo per l’affidamento a studenti di attività di collaborazione ai sensi del D.Lgs 68/2012;
- Viste** le deliberazioni assunte dal Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione in data 27/03/2017 relative all’approvazione del bando di selezione;
- Vista** la comunicazione del Direttore della Ragioneria della disponibilità di € 455.000,00 sul pertinente capitolo di bilancio anno 2017 sulla voce COAN CA.04.46.08.01.04 “Part – time D.Lgs 68/2012”;
- Sentito** il Direttore Generale;

Art. 1

Ripartizione degli affidamenti

E’ indetta per l’A.A. 2016/2017 la selezione, per titoli, per n. 130 collaborazioni part-time così ripartite:

selezione A): n. 98 collaborazioni destinate a studenti iscritti ai **corsi di laurea (di durata triennale)**

selezione B): n. 16 collaborazioni destinate a studenti iscritti ai **corsi di laurea specialistica/magistrale (di durata biennale)**

selezione C): n. 16 collaborazioni destinate a studenti iscritti al **corso di laurea magistrale a ciclo unico (di durata quinquennale)**

Art. 2

Requisiti di partecipazione

Per partecipare alla selezione gli studenti iscritti all'a.a. 2015/2016, dovranno produrre autocertificazione, su modello allegato al presente bando, accompagnata dalla fotocopia di un documento di identità, attestante il **possesso all'atto della domanda dei requisiti di seguito elencati:**

Possono partecipare alla selezione A) gli studenti che risultino iscritti all'a.a. 2015/2016 alla data del 31 luglio 2016 **a corsi di studio di durata triennale (lauree)** e che abbiano, alla data di scadenza del bando, acquisito almeno i CFU (conseguiti negli esami previsti dal piano di studio prescelto) riportati in tabella:

Anno iscrizione	I anno	II anno	III anno	I Fuori corso
CFU minimi	25	80	135	150

Possono partecipare alla selezione B) gli studenti che risultino iscritti all'a.a. 2015/2016 alla data del 31 luglio 2016 **a corsi di studio di durata biennale (lauree magistrali)** e che abbiano, alla data di scadenza del bando, acquisito almeno i CFU (conseguiti negli esami previsti dal piano di studio prescelto) riportati in tabella:

Anno iscrizione	I anno	II anno	I Fuori corso
CFU minimi	30	60	80

Possono partecipare alla selezione C) gli studenti che risultino iscritti all'a.a. 2015/2016 alla data del 31 luglio 2016 **a corsi di studio di durata quinquennale (lauree magistrali a ciclo unico)** e che abbiano, alla data di scadenza del bando, acquisito almeno i CFU (conseguiti negli esami previsti dal piano di studio prescelto) riportati in tabella:

Anno iscrizione	I anno	II anno	III anno	IV anno	V anno	I Fuori corso
CFU minimi	25	80	135	150	190	245

Per partecipare alle selezioni lo studente deve indicare il valore della situazione economica ISEE riferito all'anno precedente a quello di partecipazione quale risulta dalla certificazione presentata in Segreteria Studenti, dal momento che, a parità di curriculum formativo, la collaborazione viene accordata agli studenti che versano in condizioni economiche maggiormente disagiate.

Art. 3 Cause di esclusione

Non hanno titolo a partecipare alle selezioni:

a) gli studenti iscritti in altri Atenei;

- b) gli studenti vincitori della borsa di studio concessa e erogata dall'A.DI.S.U. Napoli 2 nel medesimo anno accademico in cui si svolge la selezione;
- c) gli studenti che hanno effettuato l'iscrizione con il recupero della carriera pregressa;
- d) gli studenti che hanno optato per un impegno didattico a tempo parziale nell'anno accademico in cui si svolge la selezione;
- e) gli studenti iscritti ai master universitari, alle scuole di specializzazione, ai corsi di dottorato di ricerca;
- f) gli studenti che abbiano reso false dichiarazioni in ordine ai requisiti posseduti in sede di partecipazione a precedenti procedure.

Art. 4

Formulazione delle graduatorie

Il Rettore, con proprio decreto, nomina una commissione le cui funzioni sono disciplinate dal successivo comma, composta da:

- un professore che assume la Presidenza;
- due unità di personale tecnico-amministrativo designate dal Direttore Generale;
- uno degli studenti presenti nel Consiglio di Amministrazione, designato dal Consiglio degli studenti.

La Commissione per l'affidamento a studenti di attività di collaborazione formula una graduatoria degli idonei per ciascuna delle selezioni secondo le seguenti modalità:

- a) determinazione del seguente rapporto: numero dei crediti maturati rispetto quelli previsti nel piano di studi dell'a.a. in corso alla data di scadenza del bando espresso in un indice (con tre cifre decimali) il cui valore massimo è pari ad 1,000 ;
- b) determinazione della votazione media (aritmetica) espressa in trentesimi degli esami sostenuti fino alla data di scadenza del bando espressa in un indice (con tre cifre decimali) il cui valore massimo è pari ad 1,000;
- c) sommatoria dei valori di cui alla lettera a) e b);
- d) ordinamento decrescente secondo i valori ricavati ai sensi della lettera c).

A parità di merito la posizione in graduatoria è determinata con riferimento alle condizioni economiche degli studenti maggiormente disagiati e ad ulteriore parità viene data preferenza agli studenti in possesso dell'esperienza ERASMUS. In caso di ulteriore parità viene data precedenza allo studente anagraficamente più giovane.

Art. 5

Collaborazioni

Le singole prestazioni di collaborazione non possono superare le 200 ore.

L'attività di collaborazione dovrà essere esplicitata presso la struttura di assegnazione secondo modalità concordate con il responsabile della stessa.

Essa dovrà essere personalmente resa dallo studente senza che questi possa in alcun modo farsi da altri sostituire pena l'immediata revoca dell'affidamento dell'attività di collaborazione.

Parimenti comporta la revoca del contratto, l'assenza nello svolgimento dell'attività per un numero di ore superiore ad un quarto di quelle previste.

L'attività di collaborazione non configura in alcun modo rapporto di lavoro subordinato e non dà luogo a valutazione ai fini dei pubblici concorsi.

L'Università provvede alla copertura assicurativa contro gli infortuni.

Art. 6 **Compensi**

Il corrispettivo per lo svolgimento dell'incarico ammonta a €17,50 per ciascuna ora ed è esente da imposte.

Esso sarà liquidato al termine della prestazione dietro presentazione – da parte del responsabile della struttura presso la quale lo studente è stato assegnato - di apposito attestato di frequenza indicante le ore e le attività svolte controfirmato dal responsabile e dallo studente.

Sarà cura dello studente, vincitore della selezione, dopo il perfezionamento del contratto, presentare all'ufficio responsabile il modello A) con le relative coordinate bancarie per il dovuto pagamento.

Art. 7 **Scadenza presentazione istanze**

La domanda di ammissione alla selezione potrà essere presentata nelle seguenti modalità:

- o mediante presentazione diretta all'Ufficio Protocollo dell'Università degli Studi di Napoli "Parthenope" di via Acton, n. 38 Napoli (piano terra palazzina spagnola) **entro e non oltre - pena l'esclusione dalle procedure di selezione - le ore 13.00 del 15/05/2017** utilizzando il modulo allegato scaricabile dal sito web dell'Ateneo <http://www.uniparthenope.it/index.php/it/part-time>;

- o mediante invio della domanda di partecipazione tramite pec concorsi@pec.uniparthenope.it **entro e non oltre - pena l'esclusione dalle procedure di selezione - le ore 13.00 del 15/05/2017** ;

Art. 8 **Pubblicazione graduatorie degli idonei**

Le graduatorie sono approvate dal Rettore con proprio Decreto e pubblicate sul sito di Ateneo. Avverso tali graduatorie può essere presentato ricorso entro dieci giorni dalla pubblicazione. Sui ricorsi decide il Rettore con proprio provvedimento entro i successivi dieci giorni.

Decorso tali termini le graduatorie si intenderanno definitive.

Art. 9 **Affidamenti attività**

Entro venti giorni da tale pubblicazione l'ufficio responsabile provvede a emanare un apposito avviso di convocazione, costituente unica notifica agli interessati, per la debita sottoscrizione del contratto.

La mancata presentazione nel giorno indicato dal predetto avviso sarà considerato rinuncia all'incarico.

Nel contratto viene inserita anche l'assegnazione dello studente alla struttura responsabile scelta dal Direttore Generale tra le sedi dell'Ateneo.

Qualora si verificano rinunce alle attività, anche in corso di svolgimento, si provvederà all'affidamento delle stesse mediante scorrimento della graduatoria e stipula di un nuovo contratto.

Nel caso in cui, in una o più delle tre selezioni, residuino dei posti disponibili, questi ultimi saranno coperti mediante scorrimento della graduatoria che presenta il maggior numero di idonei.

Art. 10

Trattamento dei dati personali

I dati personali forniti dai partecipanti saranno trattati per le operazioni connesse alla formazione delle graduatorie degli idonei, secondo le disposizioni del Decreto Legislativo del 30/06/03 n. 196 e successive modificazioni.

Art. 11

Responsabile del procedimento

Ai sensi della Legge 7/8/1990 n. 241 il responsabile del procedimento di cui al presente bando, che non sia di competenza della Commissione di cui all'art. 7 del Regolamento, è il sig. Giuseppe De Cupertinis, Ufficio Affari Generali ed Esami di Stato.

Art. 12

Norma finale - copertura finanziaria

Nel caso in cui il fondo destinato alle attività di collaborazione part-time, ai sensi dell'art. 2 del Regolamento di Ateneo in materia, venga aumentato con Decreto del Rettore, durante l'esercizio finanziario, possono essere affidati ulteriori incarichi di collaborazione se risultano ancora studenti utilmente collocati in graduatoria.

Napoli, 14/04/2017

Visto del Direttore
della Ragioneria

f.to IL RETTORE
(prof. Alberto Carotenuto)
