



Università degli Studi di Napoli
"Parthenope"

PBX 081.5475111 (19 linee urb.)
COD. FISC. 800 – 182 – 40 – 632
PART. IVA 018 – 773 – 20 – 638
TELEFAX 081.5521485
INTERNET: www.uninav.it

80133 NAPOLI,
VIA AMMIRAGLIO ACTON, 38

PROT.N.5116

/ POS. UPTA 29.02.2008

ALLEGATI

- Ai Presidi delle Facoltà
- Ai Direttori dei Dipartimenti
- Al Direttore del Centro di Servizi Villa Doria D'Angri
- Al Direttore del Centro Orientamento e Tutorato
- Al Direttore del Centro di Servizio di Ateneo per i Rapporti tra le Facoltà ed i Dipartimenti
- Al Direttore del Centro di Servizio di Ateneo per le sperimentazioni nelle discipline biologiche, chimiche, fisiche e mediche
- Al Direttore del Centro di Calcolo
- Al Direttore della Biblioteca Centrale
- Ai Capi degli Uffici Amministrativi
- Ai Segretari Amministrativi dei Dipartimenti
- Ai Responsabili Amministrativi dei Centri

LORO SEDI

Oggetto: Adempimenti obbligatori relativi all'instaurazione, trasformazione e cessazione dei rapporti di lavoro (ex lege n.296/2006 Finanziaria 2007). Comunicazioni obbligatorie on-line sito www.lavoro.gov.it.

Si fa seguito alla precedente nota prot. n 4652 del 25.02.2008 di questa Direzione relativa alle comunicazioni obbligatorie di cui alla Nota Circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n.1/08 dell'08.01.2008, già trasmessa in allegato alla suddetta nota, per fornire le istruzioni aventi ad oggetto gli adempimenti relativi alle prescrizioni di legge in tema di comunicazioni obbligatorie (commi 1180 – 1185 della Legge Finanziaria per l'anno 2007) da effettuarsi presso i Centri per l'impiego individuati dall'art.1, comma 2 lett.g del Dlgs. n.181 del 2000.

L'art.1, commi 1180-1191 della Legge 296/2006 (Finanziaria 2007) dispone che **dal prossimo 1 marzo 2008 la trasmissione delle comunicazioni obbligatorie ai Servizi per l'Impiego dovrà avvenire esclusivamente on-line per il tramite dei Servizi Informatici.**

I rapporti di lavoro oggetto della comunicazione sono:

- i contratti di lavoro subordinato a tempo determinato e indeterminato;

- contratti di formazione lavoro;
- contratti di collaborazione coordinata e continuativa e a progetto;
- contratti di lavoro occasionale;
- contratti per tirocini di formazione e di orientamento;
- tirocini formativi promossi dai centri per l'impiego a favore di persone inoccupate o disoccupate;
- i tirocini di formazione di formazione e orientamento previsti dall'art.18 della legge 196/1997;
- i tirocini curriculari universitari;
- la cessazione (anche dovuta a processi di mobilità in senso tecnico disciplinate dall'art.30 Dlgs.165/2001);
- la proroga del termine inizialmente fissato;
- la trasformazione da tempo determinato a tempo indeterminato;
- la trasformazione da tempo parziale a tempo pieno;
- il trasferimento del lavoratore;
- il distacco o l'assegnazione temporanea del lavoratore;
- assegni di ricerca;

Sono esclusi dall'obbligo di comunicazione i tirocini promossi a favore dei propri studenti ed allievi.

Le Strutture in indirizzo che, per la parte di rispettiva competenza, instaurano e modificano i rapporti di cui sopra, in applicazione dei vigenti Regolamenti di Ateneo in materia, sono tenute ad effettuare le operazioni di accreditamento presso il Ministero del Lavoro e della Previdenza sociale www.lavoro.gov.it necessarie all'accesso al servizio informatico per le comunicazioni obbligatorie di cui sopra.

L'inoltro delle comunicazioni obbligatorie on-line sarà curato direttamente dalle SS.LL. e sotto la propria responsabilità.

Si fa presente che, nelle more del perfezionamento della richiesta di accreditamento da parte delle singole strutture che dovrà concludersi entro il mese di marzo p.v. e dell'acquisizione delle credenziali di accesso rilasciate dal Ministero del lavoro, le strutture dovranno inviare all'UPTA a mezzo fax 081 5475146 copia del modello unificatolav, reperibile presso il sito www.lavoro.gov.it, debitamente compilato in ogni sua parte e sottoscritto dal Responsabile della struttura almeno 7 gg. prima del termine prescritto per la comunicazione (instaurazione, cessazione e proroga) al fine di consentire eccezionalmente e provvisoriamente all'Amministrazione scrivente il prescritto inoltro on line.

Inoltre, ai fini della richiesta di accreditamento, si ricorda che il codice fiscale dell'Ateneo è 80018240632 (da riportare solo nel primo campo dedicato ai dati del datore di lavoro/soggetto abilitato) e, nella sezione dati del datore di lavoro dovranno essere indicate le generalità del Responsabile della struttura nonché la sede della struttura stessa che conferisce gli incarichi di cui sopra.

L'Amministrazione, inoltre, in fase di accreditamento e di compilazione dei modelli UnificatoLav ha individuato, nell'ambito di un'elencazione tassativa dei codici

ATECOFIN, il campo Istruzione quale attività più rispondente rispetto alle attività istituzionali dell'Università **codice 80.30.01** corrispondente ai corsi di laurea e di diploma universitario.

Per qualsiasi ulteriore informazione le SS.LL. potranno contattare l'Ufficio del Personale tecnico- amministrativo e l'Ufficio Ragioneria ai seguenti Num. tel. 081 547 5339, 5142, 5110, 5275 e 5103.

Il Direttore Amministrativo
F.to (Dott. Enrico DE SIMONE)